



Petunjuk Teknis Aplikasi SAKTI

PENGISIAN, PELAPORAN, DAN MONITORING REALISASI KINERJA (CAPAIAN OUTPUT) SATKER

Ver. 1.0
Tahun 2021



DESKRIPSI SINGKAT

Perekaman Data Realisasi Kinerja Satker

Pentunjuk Teknis ini digunakan sebagai panduan untuk mengisi/merekam
Data Realisasi Kinerja (Capaian Output) Satker

No.

1	Modul	KOM
2	Role User	OPR
3	Modul Lain yang Terkait	KOM, PEM, ANG
4	Transaksi yang Tekait	KOM – Perekaman Capaian Output PEM – Realisasi SP2D ANG – Data Pagu, Volume, dan Target RO
5	Dokumen Input	Data Realisasi Kinerja Satker/Capaian RO
6	Output	Data Kumulatif Realisasi Kinerja Satker dan Cetak

Daftar Isi

DESKRIPSI SINGKAT.....	i
FREQUENTLY ASKED QUESTION (FAQ)	i
I. PENDAHULUAN	1
II. RUANG LINGKUP	2
III. KEWENANGAN PENCATATAN TRANSAKSI DAN PELAPORAN	2
IV. DAFTAR ISTILAH.....	2
V. PROSES BISNIS PENGISIAN, PELAPORAN , DAN KONFIRMASI DATA CAPAIAN OUTPUT.....	4
VI. PENGISIAN DATA CAPAIAN OUTPUT PADA APLIKASI SAKTI	5
1. Periode Pengisian Data Capaian Output	5
2. Rilis Sistem Dalam Rangka Pelaporan Data Capaian Output Tahun 2021	5
3. Tata Cara Pengisian Data Capaian Output Periode Januari, Februari, Maret 2021.....	6
4. Penyesuaian Pelaporan Data Capaian Output Dalam Rangka RSPP	6
5. Mekanisme Pengisian dan Koreksi/Penyesuaian Data	8
6. Penilaian IKPA Capaian Output.....	10
VII. PENGHITUNGAN DATA CAPAIAN OUTPUT	12
1. Bagaimana Menghitung Capaian Output	12
2. Mem- <i>breakdown</i> Tahapan/Aktivitas dalam Pencapaian Output Berdasarkan Komponen	14
3. Validasi dan Konfirmasi Capaian Output	15
4. Anomali Data Capaian Output.....	16
5. Referensi Keterangan	19
6. Komponen dan Ketentuan Pengisian Data Capaian Output.....	22
VIII. PETUNJUK PENGISIAN DATA CAPAIAN OUTPUT SATKER K/L– APLIKASI SAKTI.....	26
IX. MONITORING HASIL UPLOAD DAN STATUS DATA.....	29
X. MONITORING DATA CAPAIAN OUTPUT - ESELON I	31
XI. MONITORING DATA CAPAIAN OUTPUT – K/L.....	34
BOX: Contoh Perhitungan dan Perekaman Data Capaian Output	38
XII. CONTOH SURAT.....	43

FREQUENTLY ASKED QUESTION (FAQ)

1. Apa yang berbeda dari pengisian data capaian output tahun 2021 di aplikasi SAKTI?

Beberapa perubahan dalam pengisian data antara lain:

- a. **Pengisian data di level Rincian Output (RO)**. mengikuti struktur anggaran dalam Redesain Sistem Perencanaan dan Penganggaran.
- b. **Pemanfaatan data penyerapan anggaran level RO dari SAKTI**. Data penyerapan anggaran level RO akan dikirim dari Aplikasi SAKTI dan digunakan sebagai basis penyerapan anggaran level RO pada Aplikasi OMSPAN.
- c. **Pelaporan capaian output hanya melalui OMSPAN**. Pelaporan data capaian output tidak lagi menjadi syarat untuk melakukan rekonsiliasi laporan keuangan.

2. Siapa yang punya kewajiban untuk mengisi data capaian output pada aplikasi SAKTI?

Pengisian data wajib dilakukan oleh Operator Komitmen Satker pengelola DIPA sesuai dengan pembagian kewenangan pada masing-masing Satker.

3. Saya pernah mengisi/merekam data capaian output tahun 2021 sebelum update SAKTI ini. Apakah saya harus mengisi ulang data?

Ya. Apabila pengisian datanya dilakukan sebelum update aplikasi SAKTI versi 21 April 2021, maka Operator Komitmen agar merekam kembali data pada Menu Realisasi Kinerja. Silahkan cek menu Realisasi Kinerja pada Modul Komitmen untuk memastikan apakah data telah diisi.

4. Saya sudah mengisi seluruh data capaian output pada menu Realisasi Kinerja. Bagaimana agar data dapat terkirim di OMSPAN?

Sepanjang data capaian output telah direkam pada Aplikasi SAKTI, Aplikasi OMSPAN akan melakukan penarikan data secara terotomasi sesuai skedul penarikan data.

5. Untuk pengisian data pertama kali, apakah Saya cukup mengisi data di bulan Maret saja atau mulai dari bulan Januari? Kapan batas akhir perekamannya? Lalu untuk pelaporan data bulan April dan seterusnya, kapan batas akhir periode pengisiannya?

- Pengisian data pertama dilakukan untuk data bulan Januari hingga Maret 2021. Pengisian masing-masing RO dilakukan secara berurutan dari mulai Januari hingga Maret. Batas akhir pengisian data periode Januari – Maret 2021 adalah tanggal 7 Mei 2021.
- Pengisian data periode selanjutnya (*open period reguler*) adalah 10 hari kerja pertama setelah bulan berkenaan berakhir. Silahkan mengacu pada [bagian VI.1: Periode Pengisian Data Capaian Output](#), dan [bagian VI.2 : Rilis Sistem dalam Rangka Pelaporan Data Capaian Output Tahun 2021](#) pada halaman 5.

6. Saya hendak mengisi data periode bulan Januari-Maret 2021, namun periode pengisiannya sudah ditutup. Apa yang harus Saya lakukan?

Satker agar melakukan perekaman data untuk bulan selanjutnya.

7. Terdapat kesalahan dalam merekam data bulan sebelumnya, sementara periode pelaporannya sudah ditutup. Apa yang harus Saya lakukan untuk memperbaiki data tersebut?

Perbaiki data capaian output untuk periode pelaporan yang sudah ditutup agar dilakukan dengan menyesuaikan isian data di periode yang akan datang. Silahkan mengacu pada bagian VI.5 – Mekanisme Pengisian dan Koreksi/Penyesuaian Data pada halaman 8.

PETUNJUK TEKNIS (JUKNIS)

PEREKAMAN DATA REALISASI KINERJA (CAPAIAN OUTPUT) SATKER K/L

I. PENDAHULUAN

Dalam kerangka penganggaran berbasis kinerja, capaian output merupakan salah satu ukuran untuk menilai bagaimana setiap anggaran yang dikelola dipertanggungjawabkan. Oleh karena itu, sebagai bentuk dari transparansi dan akuntabilitas dalam pengelolaan keuangan negara, dibutuhkan data dan informasi yang reliabel untuk mengukur perkembangan output belanja yang dikelola oleh Satker K/L sehingga dapat diketahui sejauh mana program dan kegiatan pemerintah telah mencapai sasaran yang ditetapkan. Hal tersebut penting untuk menentukan langkah antisipatif apa yang perlu dilakukan agar setiap target output dapat tercapai pada akhir periode, serta sebagai langkah evaluasi untuk merumuskan kebijakan di masa mendatang. Namun sejauh ini, isu terkait validitas data masih menjadi permasalahan yang perlu ditindaklanjuti segera, mengingat penerapan penganggaran berbasis kinerja telah diinisiasi sejak berlakunya paket undang-undang keuangan negara.

Pada tahun 2020, telah diimplementasikan proses pelaporan data capaian output melalui mekanisme rekonsiliasi Laporan Keuangan, yang diperkuat dengan memasukkan peran Kuasa BUN (KPPN) dalam melakukan konfirmasi data. Seiring dengan implementasi tersebut, dilakukan evaluasi terkait efektivitas proses pelaporan dan konfirmasi data capaian output melalui mekanisme rekonsiliasi LK, yang melibatkan pemrosesan pada aplikasi SAS/SAKTI, SAIBA, e-Rekon&LK, serta OMSPAN. Kemudian, pada periode Desember 2020, dilakukan simplifikasi proses pelaporan dan konfirmasi data capaian output dengan menggunakan aplikasi OMSPAN. Hasilnya cukup memuaskan dengan persentase pelaporan data capaian output sebesar 97,5% (156.690 output dari total 160.750 output). Untuk itu, di tahun 2021, mekanisme pelaporan data capaian output akan sepenuhnya dilaksanakan pada aplikasi OMSPAN dan tidak lagi melalui mekanisme rekonsiliasi LK.

Tantangan berikutnya adalah bagaimana mengawal partisipasi dan kualitas pelaporan data capaian output seiring dengan implementasi Redesain Sistem Perencanaan dan Penganggaran (RSPP) yang mulai efektif dilaksanakan di tahun 2021. RSPP sejatinya dapat mendorong terwujudnya belanja yang berkualitas, lebih baik (*spending better*), dan sesuai dengan tata kelola yang baik (*good governance*), melalui 1) implementasi kebijakan *money follow program*, (2) penguatan penerapan anggaran berbasis kinerja, (3) penyelarasan rumusan Program dan Kegiatan antara dokumen perencanaan dan dokumen penganggaran, (4) dan penyelarasan rumusan nomenklatur Program, Kegiatan, Keluaran (*Output*) Kegiatan yang mencerminkan “*real work*” (konkret).

Untuk mendukung implementasi RSPP, telah dilakukan penyesuaian aplikasi SAKTI sesuai *core business* RSPP. Hal utama dari penyesuaian aplikasi SAKTI dalam RSPP adalah pendetilan data

transaksi sampai dengan 15/16 segmen COA, sehingga basis transaksi dapat ditampilkan sampai dengan level segmen 15 (subkomponen) atau level segmen 16 (item). Adapun modul yang disesuaikan dalam rangka RSPP meliputi modul Anggaran, modul Komitmen, modul Bendahara, dan modul Pembayaran.

Pada Modul Komitmen, penyesuaian salah satunya dilakukan pada menu Realisasi Kinerja yang berfungsi untuk merekam data capaian output Satker. Sesuai struktur anggaran dalam RSPP, Pengisian dilakukan pada level Rincian Output (RO) yang merupakan keluaran (output) riil dari Satker yang sifatnya sangat spesifik. Pengisian pada level RO sifatnya lebih detil karena berada pada level segmen 13. Sementara proses bisnis sebelumnya, Pengisian data capaian output dilakukan pada level segmen 12.

Berbagai perubahan dan penyesuaian aplikasi tersebut tentunya harus diikuti dengan peningkatan pemahaman dari Satker terkait proses bisnis serta teknis pengoperasian sistem aplikasinya. Untuk itu, Petunjuk Teknis Pengisian Data Capaian Output ini disusun agar dapat digunakan sebagai media peningkatan kapasitas pengelola keuangan dalam rangka pengisian data capaian output (RO) Satker pengguna aplikasi SAKTI.

II. RUANG LINGKUP

Petunjuk Teknis ini mengatur tentang tata cara pengisian capaian output oleh Operator Komitmen Satker pengguna aplikasi SAKTI, serta tata cara pelaporan dan monitoringnya pada aplikasi OMSPAN.

III. KEWENANGAN PENCATATAN TRANSAKSI DAN PELAPORAN

Pengisian data capaian output Satker pengguna aplikasi SAKTI dilakukan oleh Operator Komitmen sesuai dengan kewenangan masing-masing.

IV. DAFTAR ISTILAH

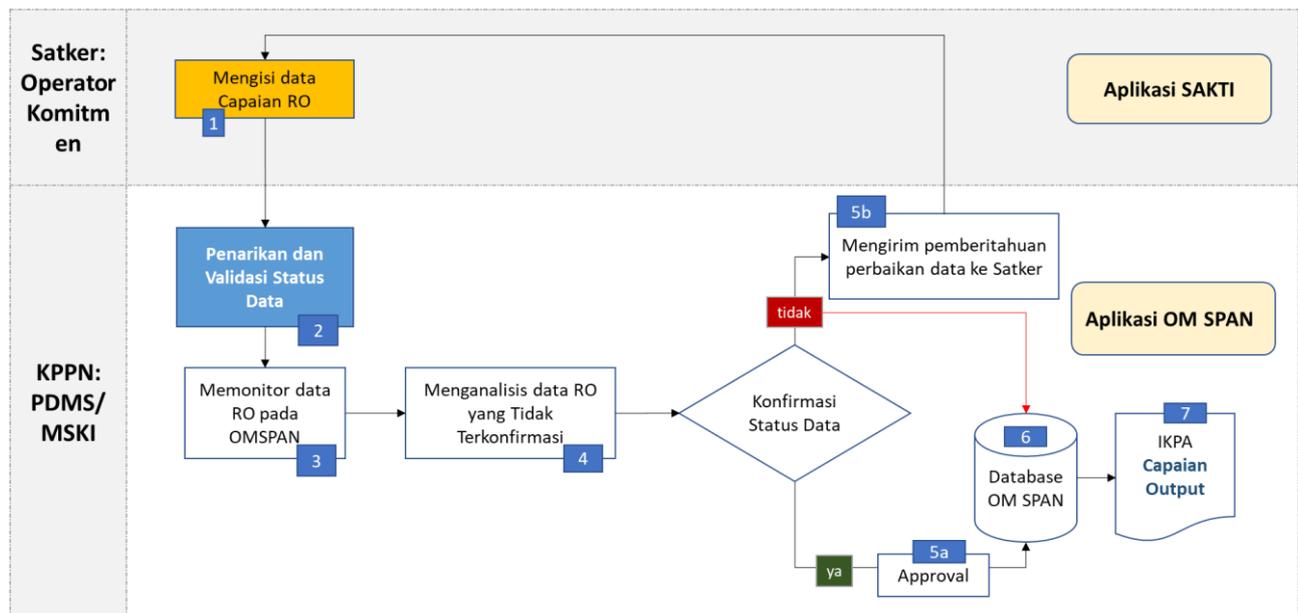
Beberapa istilah yang muncul dalam Juknis ini antara lain:

1. Rincian Output (RO) : Keluaran (output) riil yang sangat spesifik yang dihasilkan oleh unit kerja K/L yang berfokus pada isu dan/atau lokasi tertentu serta berkaitan langsung dengan tugas dan fungsi unit kerja tersebut dalam mendukung pencapaian sasaran kegiatan yang ditetapkan.
2. Klasifikasi Rincian Output (KRO) : Kumpulan atas output (Rincian Output) K/L yang disusun dengan mengelompokkan atau mengklasifikasikan muatan keluaran (output) yang sejenis/serumpun berdasarkan sektor/bidang/jenis tertentu secara sistematis.
3. Progres Capaian Rincian Output (PCRO) : Persentase yang menunjukkan tingkat penyelesaian dari berbagai tahapan atau aktivitas yang dilakukan Satker dalam mencapai suatu output riil/spesifik berupa barang/jasa.
4. Realisasi Volume Rincian Output (RVRO) : Capaian keluaran (output) riil berupa jumlah barang atau jasa yang dihasilkan oleh Satker atas penggunaan anggarannya.

5. Persentase Penyerapan Anggaran (PPA) : Persentase yang menunjukkan perbandingan penyerapan terhadap pagu anggaran Satker.
6. Gap : Angka yang menunjukkan selisih antara PCRO dengan PPA pada suatu RO tertentu.
7. Target Rincian Output : Angka yang menunjukkan jumlah/kuantitas dari output di level RO yang direncanakan untuk dicapai dalam satu tahun anggaran pada DIPA.
8. Rincian Output Strategis : RO yang dikelola oleh Satker Kementerian Negara/Lembaga yang merupakan bagian dari pencapaian sasaran strategis pemerintah sesuai Rencana Kerja Pemerintah dan dipantau perkembangannya secara berkelanjutan oleh Menteri Keuangan selaku Bendahara Umum Negara.
9. Non Rincian Output Strategis : RO yang dikelola oleh Satker Kementerian Negara/Lembaga yang tidak termasuk kategori RO strategis.
10. RO Terkonfirmasi : Data RO yang dinilai wajar oleh sistem (*by system*) atau oleh petugas berwenang sesuai dengan kriteria pengisian data yang memadai.
11. RO Tidak Terkonfirmasi : Data RO yang dinilai tidak wajar karena tidak memenuhi sejumlah kriteria pengisian data yang memadai.
12. Anomali kuantitatif : Data RO yang terindikasi tidak selaras pengisiannya berdasarkan perbandingan antar komponen data yang bersifat kuantitatif seperti PCRO, RVRO, dan PPA.
13. Anomali keterangan : Data RO yang termasuk dalam kategori anomali kuantitatif yang tidak disertai dengan penjelasan yang memadai. Data yang bersifat anomali keterangan akan dikonfirmasi oleh KPPN ke Satker K/L untuk diperbaiki.

V. PROSES BISNIS PENGISIAN, PELAPORAN , DAN KONFIRMASI DATA CAPAIAN OUTPUT

Gambar 1. Proses Bisnis Pengisian, Pelaporan, dan Konfirmasi Data Capaian Output



Proses Pelaporan Data Capaian Output oleh Satker dan Konfirmasi oleh KPPN dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Operator Komitmen mengakses menu Realisasi Kinerja dan merekam data capaian output, antara lain: (a) RVRO, (b) PCRO, dan (c) Keterangan. Pengisian data dapat dilakukan sesuai jadwal *open period* pelaporan data.
 2. Aplikasi OMSPAN akan melakukan penarikan data capaian output sesuai skedul penarikan data dan melakukan validasi untuk menentukan status konfirmasi.
 3. User PDMS/MSKI memonitor data capaian output pada Modul Konfirmasi Capaian Output.
 4. User PDMS/MSKI kemudian melakukan identifikasi kewajaran data, khususnya untuk data capaian output yang Tidak Terkonfirmasi, dengan membandingkan komponen data yang ada (Penyerapan Anggaran, RVRO, PCRO, dan Keterangan).
 5. Berdasarkan hasil analisis tersebut, maka akan ada 2 kondisi:
 - 5a. Seluruh data capaian output telah valid dengan status Terkonfirmasi.
 - 5b. Terdapat satu atau lebih data yang belum valid dengan status Tidak Terkonfirmasi. Dalam hal masih terdapat output yang dinilai belum valid, maka user PDMS/MSKI mengisi catatan penolakan data dan menyampaikan pemberitahuan ke Satker untuk melakukan perbaikan data.
- Catatan: User PDMS/MSKI dapat mengubah status data capaian output yang sudah Terkonfirmasi by system menjadi Tidak Terkonfirmasi apabila data dinilai masih tidak wajar.*
6. Data capaian output yang telah melalui proses validasi akan tersimpan pada database OMSPAN.
 7. Isian dan status data capaian output pada OMSPAN akan menjadi basis perhitungan IKPA Indikator Capaian Output sesuai formula perhitungan yang ditetapkan.

VI. PENGISIAN DATA CAPAIAN OUTPUT PADA APLIKASI SAKTI

1. Periode Pengisian Data Capaian Output

Pengisian capaian output dilakukan setiap bulan, setelah bulan berkenaan berakhir. Form Pengisian data pada Menu Realisasi Kinerja akan aktif apabila periode pelaporan data capaian output dibuka, yakni pada saat *open period* reguler dan *open period* tambahan, dengan ketentuan sebagai berikut:

- *Open period* reguler, yaitu periode buka sistem secara nasional yang ditetapkan secara terotomasi untuk 10 hari kerja bulan berikutnya atau sesuai kebijakan lain yang ditentukan.
- *Open period* tambahan, yaitu periode pelaporan tambahan yang ditetapkan oleh KPPN di luar *open period* reguler. *Open period* tambahan dapat diberikan oleh KPPN berdasarkan permohonan dispensasi dari Satker.



PENTING!!!

Kecuali diatur lain, *open period* tambahan hanya dapat diberikan s.d. akhir bulan berikutnya. Misalnya, untuk pelaporan data bulan Juni 2021 yang dilakukan pada bulan Juli 2021, maka *open period* tambahan dapat diberikan s.d. 31 Juli 2021.

2. Rilis Sistem Dalam Rangka Pelaporan Data Capaian Output Tahun 2021

Pengisian dan pelaporan data capaian output tahun 2021 pada Satker pengguna Aplikasi SAKTI dilakukan pertama kali pada bulan April 2021 untuk data capaian output bulan Januari, Februari, dan Maret. Jadwal pelaporan tahun 2021 adalah sebagai berikut:

No.	Data Capaian Output Bulan	Periode Pelaporan Buka Sistem Nasional*)
1.	Januari 2021	21 April s.d. 7 Mei 2021
2.	Februari 2021	21 April s.d. 7 Mei 2021
3.	Maret 2021	21 April s.d. 7 Mei 2021
4.	April 2021	1 s.d. 19 Mei 2021
5.	Mei 2021	1 s.d. 15 Juni 2021
6.	Juni 2021	1 s.d. 14 Juli 2021
7.	Juli 2021	1 s.d. 16 Agustus 2021
8.	Agustus 2021	1 s.d. 14 September 2021
9.	September 2021	1 s.d. 14 Oktober 2021
10.	Oktober 2021	1 s.d. 12 November 2021
11.	November 2021	1 s.d. 14 Desember 2021
12.	Desember 2021	1 s.d. 14 Januari 2022

3. Tata Cara Pengisian Data Capaian Output Periode Januari, Februari, Maret 2021

Untuk periode pelaporan pertama bulan Januari, Februari, dan Maret 2021, Satker agar memperhatikan dan mengikuti ketentuan sebagaimana berikut:

- a. Pengisian data capaian output dapat dilakukan apabila Satker telah menyelesaikan proses migrasi RSPP. Proses migrasi dilakukan dengan mengacu pada ke Juknis Migrasi Implementasi RSPP Modul Pelaksanaan;



- b. Pengisian data untuk setiap RO dilakukan secara sekuensial (berurutan) mulai dari Pengisian data RO bulan Januari, Februari, dan Maret 2021; dan
- c. Periode pengisian data capaian output periode Januari, Februari dan Maret tahun 2021 dilakukan s.d. 7 Mei 2021 melalui buka sistem pelaporan secara nasional (*open period reguler*); dan



PENTING!!!

Untuk pengisian data capaian output periode Januari, Februari, dan Maret tahun 2021 hanya dapat dilakukan s.d. 7 Mei 2021. Setelah tanggal tersebut, menu Realisasi Kinerja bulan Januari, Februari, dan Maret akan tidak aktif.

4. Penyesuaian Pelaporan Data Capaian Output Dalam Rangka RSPP

Penyusunan program, kegiatan, keluaran tahun 2021 mengikuti pedoman RSPP dalam Surat Bersama Kementerian Keuangan No. 122/MK.2/2020 dan Kementerian PPN/Bappenas No. B-517/M.PPN/D.8/PPN.04.03/2020 tanggal 24 Juni 2020 dan Perdirjen Anggaran Nomor PER-5/AG/2020 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan dan Penelaahan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian/Lembaga dan Pengesahan DIPA. Dalam implementasi RSPP, program dan kegiatan dapat bersifat lintas, dan keluaran dinyatakan dalam output yang riil, berupa Klasifikasi Rincian Output (KRO) dan Rincian Output (RO).

a. Penyesuaian Pengisian Data Capaian Output di level Rincian Output (RO)

Rumusan output dalam RSPP dibedakan menjadi KRO dan RO. KRO merupakan pengelompokan atau klasifikasi RO sejenis. Sementara RO menunjukkan output riil yang menggambarkan pencapaian sasaran kegiatan unit kerja pelaksana secara langsung. RO bersifat sangat spesifik (unik) sehingga mencerminkan tugas dan fungsi unit kerja yang menghasilkannya. Oleh karena itu pengukuran kinerja riil Satker mulai tahun 2021 dilakukan di level RO.

Tabel 1. Perbandingan Struktur Anggaran dalam RSPP

	2020	RSPP	INFORMASI KINERJA
Program Lintas	Program	Program	Stakeholders Perspective
	Sasaran Program	Outcome	
	Indikator Kinerja Program	Indikator Outcome	Customers Perspective
	Output Program	Output Program	
Kegiatan Lintas	Kegiatan	Kegiatan	Internal Process dan Learning & Growth
	Sasaran Kegiatan	Sasaran Kegiatan	
Standardisasi KRO	Output	Klasifikasi Rincian Output (KRO)	
	Indikator Output	Indikator KRO	
	Sub-Output	Rincian Output (RO)	
	Komponen	Komponen	
	Sub-Komponen	Sub Komponen	
	Akun	Akun	
	Detail Belanja	Detail Belanja	

Sumber: Ditjen Anggaran.

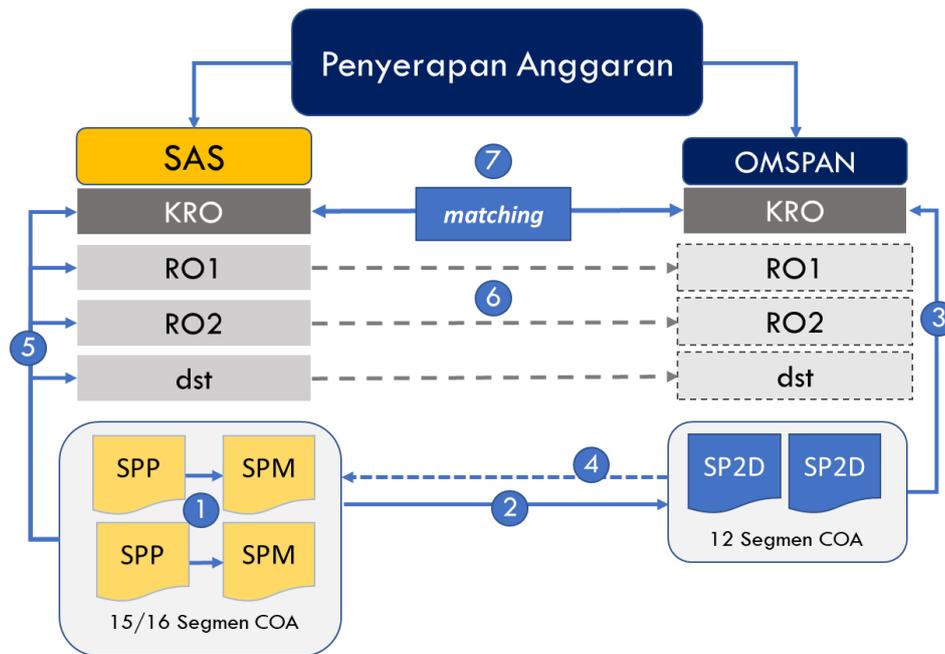
Dari tabel di atas, RO menempati level suboutput, atau berada 1 level lebih detail dibandingkan dengan output di tahun 2020. Sehingga untuk memenuhi kebutuhan penilaian kinerja di level RO, dilakukan penyesuaian level penginputan data capaian output pada aplikasi SAKTI yakni dengan **menyajikan form penginputan data untuk Operator Komitmen di level RO.**

b. Pemanfaatan Data Penyerapan Anggaran dari aplikasi SAKTI untuk level RO

Pengisian data capaian output membutuhkan data/informasi mengenai penyerapan anggaran di level RO. Data penyerapan akan digunakan untuk proses validasi dan konfirmasi data sehingga dapat diidentifikasi kewajaran pengisian yang dilakukan oleh Operator Komitmen.

Saat ini data penyerapan di level RO belum tersedia secara langsung pada aplikasi SPAN. Data penyerapan anggaran di SPAN berada pada level KRO, sedangkan informasi di level RO terdapat pada SPP sesuai pendetilan 15/16 segmen yang direkam Satker di aplikasi SAKTI. Untuk pemenuhan data realisasi anggaran level RO di SPAN, maka akan digunakan data realisasi dari Satker berdasarkan data SPP/SPM yang telah terbit SP2D-nya pada saat data capaian output Satker ditarik oleh aplikasi OMSPAN. Pemenuhan data penyerapan anggaran di level RO untuk tahun 2021 adalah sebagaimana gambar di bawah ini:

Gambar 2. Sumber Data Penyerapan Anggaran Level RO dan KRO



- 1) Operator pembayaran merekam SPP dengan informasi pendetilan data pada 15/16 segmen (*chart of account/COA*). PPK mengajukan SPP ke PPSPM untuk kemudian diverifikasi dan diterbitkan SPM-nya.
- 2) SPM yang diajukan ke KPPN divalidasi oleh sistem (12 segmen COA) dan diterbitkan SP2D-nya.
- 3) SP2D yang terbit akan tercatat sebagai penyerapan anggaran di level KRO SPAN.
- 4) Berdasarkan data SP2D yang terbit, SAKTI akan mengidentifikasi dan menyajikan penyerapan anggaran akan di level 15/16 segmen COA.
- 5) Pada menu Realisasi Kinerja, penyerapan anggaran akan ditampilkan pada level RO sebagai basis perhitungan GAP Progres Capaian Rincian Output (PCRO) dengan Persentase Penyerapan Anggaran (PPA).
- 6) Operator Komitmen mengisi data capaian output pada menu Realisasi Kinerja. OMSPAN akan melakukan penarikan data capaian output dan data penyerapan anggaran di level RO.
- 7) OMSPAN akan menyandingkan data penyerapan anggaran di level KRO yang bersumber dari SPAN dengan *summary* data penyerapan anggaran di level KRO yang bersumber dari SAKTI pada menu Monitoring Inkonsistensi KRO.

5. Mekanisme Pengisian dan Koreksi/Penyesuaian Data

a. Pengisian Data Non Kumulatif

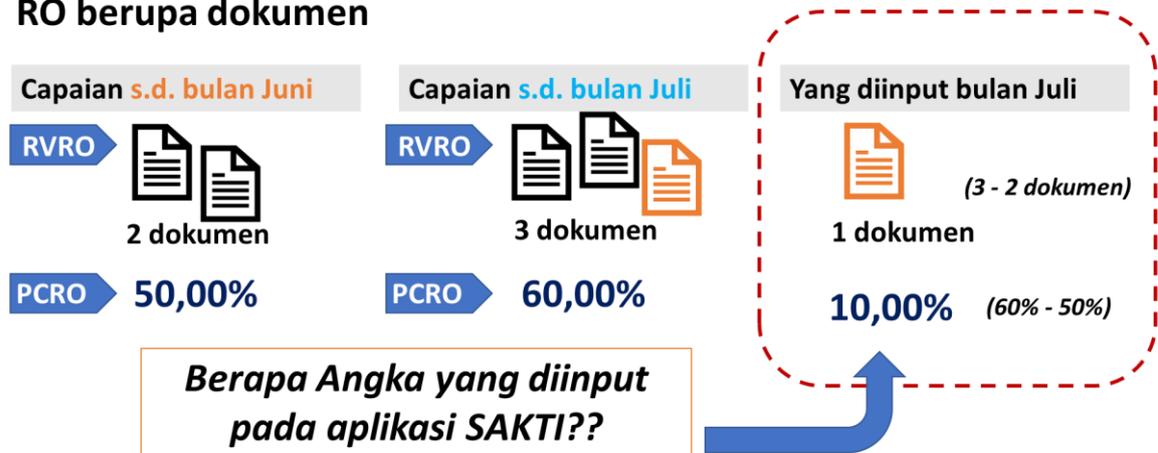
Pengisian data capaian output dilakukan dengan menginput **penambahan capaian pada bulan tersebut saja (sifatnya non kumulatif)**. Ilustrasi pengisian datanya adalah sebagai berikut:

*Operator Komitmen akan mengisi data capaian output **bulan Juli** pada aplikasi SAKTI. Berdasarkan perhitungan, PCRO kumulatif sampai dengan bulan Juli adalah 60,00% dengan*

RVRO sebesar 3 dokumen. Adapun sampai dengan bulan Juni, PCRO kumulatif yang telah tercapai adalah 50,00% dengan RCVO kumulatif 2 dokumen.

Maka, pengisian data di Menu Realisasi Kinerja SAKTI adalah sebagai berikut:

RO berupa dokumen



b. Mekanisme Penyesuaian Data atas Pengisian Data Bulan Sebelumnya

Apabila pada saat periode berjalan Operator Komitmen menemukan kekeliruan dalam pengisian data bulan-bulan yang lalu, maka penyesuaiannya dilakukan cukup pada **periode pelaporan berikutnya**. Operator Komitmen tidak dapat mengubah data capaian output pada periode sebelumnya yang telah direkam dan dilaporkan ke aplikasi OMS PAN.

Ilustrasinya adalah sebagai berikut:

- Satker telah merekam dan melaporkan data capaian output bulan Jan s.d. April sebagai berikut:

Periode	PCRO Non Kumulatif	PCRO Kumulatif
Jan	5%	5%
Feb	15%	20%
Mar	10%	30%
Apr	8%	38%

- Pada saat Operator Komitmen hendak melakukan pengisian data periode bulan Mei, dihitung bahwa **PCRO kumulatif bulan Mei sebesar 35%**.
- Operator Komitmen menemukan bahwa terdapat kesalahan pada saat melaporkan capaian bulan Maret, yaitu **PCRO non kumulatif** yang seharusnya dilaporkan adalah **3%** (bukan 10%) sehingga nilai yang seharusnya dilaporkan adalah sebagai berikut:

Periode	PCRO Non Kumulatif	PCRO Kumulatif
Jan	5%	5%
Feb	15%	20%

Mar	3%	23%
Apr	8%	31%
Mei	4%	35%

- Atas hal tersebut, maka Operator Komitmen **saat melakukan pengisian data capaian output bulan Mei tidak dapat mengubah data capaian output bulan Maret**. Operator Komitmen cukup melakukan penyesuaian pada bulan Mei, dengan menginput PCRO non kumulatif sebesar -3% (minus tiga persen) agar capaian kumulatifnya sebesar 35%.

Periode	PCRO Non Kumulatif	PCRO Kumulatif
Jan	5%	5%
Feb	15%	20%
Mar	10%	30%
Apr	8%	38%
Mei	-3%	35%

- Operator Komitmen menambahkan penjelasan pada kolom keterangan yang menjelaskan kondisi tersebut, misalnya “Penambahan PCRO bulan Mei senilai -3% adalah penyesuaian untuk kesalahan Pengisian data bulan Maret yang seharusnya sebesar 3% (sebelumnya diisi 10%)”.

6. Penilaian IKPA Capaian Output

Terdapat perubahan formulasi penilaian IKPA indikator Capaian Output pada tahun 2021. Penilaian IKPA Capaian Output tidak lagi dinilai dari status Terkonfirmasi/Tidak Terkonfirmasi, namun akan dinilai berdasarkan capaian RO-nya, yang tercermin dari PCRO maupun RVRO. Sebelum dilakukan penilaian, setiap data RO akan ditentukan terlebih dahulu status tahapannya untuk kemudian ditentukan formula perhitungan Nilai Kinerja masing-masing RO.

a. Status Tahapan

OMSPAN akan memberikan status tahapan pada setiap RO yang dilaporkan berdasarkan isian data PCRO yang masuk ke database OMS PAN. Status tahapan capaian output dibagi menjadi 3, yakni: 1) Persiapan/Proses PBJ, 2) Proses Pelaksanaan, dan 3) Selesai. Penentuan status tahapannya adalah sebagai berikut:

No.	Status Tahapan	Kondisi
1.	Persiapan/Proses PBJ	PCRO=0,
2.	Proses Pelaksanaan	0 % < PCRO < 100%
3.	Selesai	PCRO=100%

Misalnya, pada bulan Juni, Satker memiliki 3 output dengan capaian kumulatif yang dilaporkan adalah sebagai berikut:

No.	RO	Target	PCRO	RVRO	Status Tahapan
1.	RO 001	10 unit komputer	100,00%	10	(3)
2.	RO 002	1 gedung	0,00 %	0	(1)
3.	RO 003	1 layanan	58,33%	0	(2)

Status tahapan akan menjadi dasar dalam menentukan formula perhitungan nilai kinerja capaian RO.

b. Formula kinerja

Nilai IKPA Capaian Output akan dihitung berdasarkan rasio total Nilai Kinerja Rincian Output (RO) terhadap jumlah RO yang dikelola oleh Satker. Sementara itu, Nilai Kinerja RO merupakan nilai kinerja masing-masing RO yang dihitung berdasarkan perbandingan antara capaian atau realisasi RO terhadap target RO.

<p>Nilai IKPA Capaian Output:</p> $= \frac{\text{Jumlah Nilai Kinerja RO}}{\text{Jumlah RO}}$	<p>Nilai Kinerja RO:</p> $= \frac{\text{Capaian RO (kumulatif)}}{\text{Target RO (kumulatif)}}$
--	--

Adapun Nilai Kinerja RO akan dihitung berdasarkan formula sesuai dengan status tahapan dan/atau periode pelaporan yang berlangsung sebagaimana berikut:

<p>Formula 1: Nilai Kinerja RO:</p> $= \frac{\text{Realisasi PCRO (kumulatif)}}{\text{Target PCRO}}$ <p>- digunakan untuk RO dengan status tahapan (1) dan (2)</p>	<p>Formula 2: Nilai Kinerja RO</p> $= \frac{\text{Realisasi RVRO (kumulatif)}}{\text{Target RO}}$ <p>- digunakan untuk RO dengan status tahapan (3) - Khusus periode bulan Desember, maka seluruh RO akan dihitung dengan menggunakan Formula 2.</p>
--	--

c. Penentuan Target PCRO dan Target RO

Target PCRO tiap triwulan I s.d. Triwulan III diprosikan sama dengan target penyerapan anggaran triwulanan (15%-40%-60%). Sementara itu, di Tw IV, target PCRO adalah 100% atau sebesar target RO dalam DIPA. Khusus untuk bulan Desember, penilaian hanya menggunakan Formula 2 di mana targetnya adalah sebesar target RO dalam DIPA.

d. Status Konfirmasi

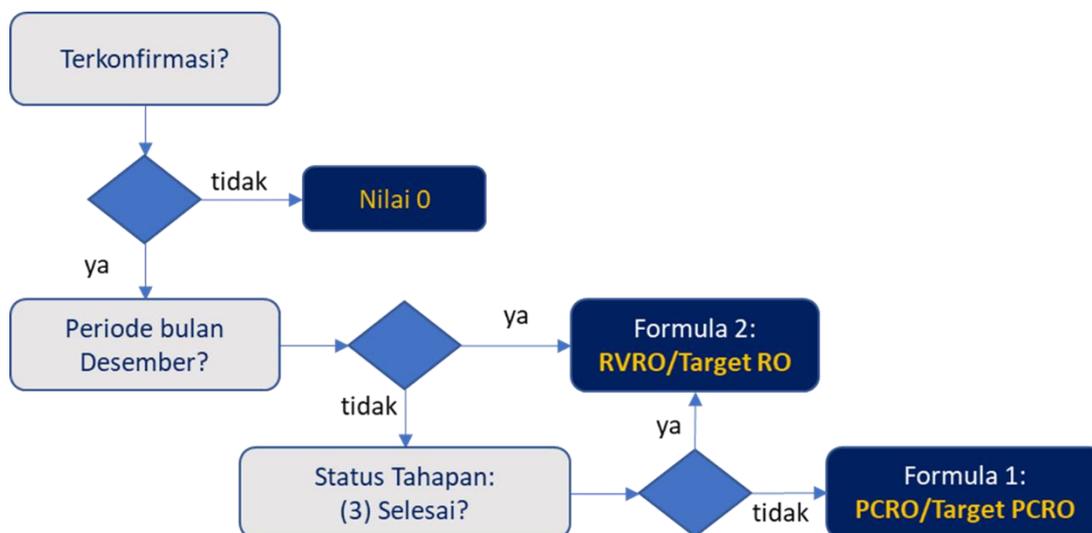
Status konfirmasi capaian output (Terkonfirmasi/Tidak Terkonfirmasi) akan menentukan apakah nilai kinerja RO pada suatu RO dihitung dengan menggunakan formula penilaian atau

tidak. Apabila RO memiliki status Tidak Terkonfirmasi, maka Nilai Kinerja RO-nya akan menjadi 0 berapapun capaian PCRO maupun RVRO-nya. Sementara, apabila RO tersebut Terkonfirmasi, maka akan diberikan nilai sesuai formula perhitungan pada bagian b. Formula Kinerja.

e. Kerangka Logika Penentuan Formula untuk Nilai Kinerja RO

Proses penentuan formula untuk Nilai Kinerja RO adalah sebagai berikut:

Gambar 3. Proses Penentuan Formula dalam Menghitung Nilai Kinerja RO



VII. PENGHITUNGAN DATA CAPAIAN OUTPUT

1. Bagaimana Menghitung Capaian Output

Perhitungan capaian output ditujukan untuk melihat sejauh mana progres dan capaian riil dari suatu RO setiap periodenya (setiap bulan). **Perhitungan capaian output merupakan kewenangan masing-masing Satker berdasarkan metode perhitungan yang sudah ditentukan oleh instansi vertikal maupun oleh Satker sendiri.** Untuk keselarasan data, Satker dapat berkoordinasi dan berkonsultasi terlebih dahulu dengan unit vertikalnya, misalnya dengan biro perencanaan terkait dengan metode perhitungan capaian RO-nya.

Dalam hal Satker belum memiliki metode perhitungan/standarisasi tertentu, maka perhitungan capaian output dapat mengacu pada beberapa contoh di Juknis ini. Namun demikian, dimungkinkan akan ada berbagai varian output yang belum terakomodasi perhitungannya dalam Juknis ini. Sekali lagi, perhitungan capaian RO pada prinsipnya merupakan kewenangan Satker dalam hal ini PPK, dengan tetap memperhatikan kewajaran data dan informasi yang memadai.

Selanjutnya, ada beberapa prinsip yang digunakan agar berbagai data output yang akan digunakan sebagai bahan analisis nantinya dapat konsisten, yakni:

- a. **RVRO baru diisi apabila output tersebut memang secara utuh telah tercapai.** RVRO tidak diisi dengan angka pecahan yang dapat membuat data dan informasi menjadi tidak tepat. Misalnya, RVRO untuk output berupa bangunan, maka dapat diisi dengan 3 bangunan, bukan 3,5 bangunan. Atau output berupa dokumen diisi dengan angka 10 dokumen, bukan 9,5 dokumen. Contoh kasusnya adalah sebagaimana disajikan sebagai berikut. Misalnya untuk output berupa “pembangunan rumah susun” dengan target output berupa 20 unit bangunan. Pada bulan Juni 2021, sudah selesai dibangun sebanyak 3 unit, sementara unit lainnya masih dalam progres. Detil progresnya adalah sebagai berikut:

Progress kinerja	Konversi
- Rumah susun yang telah selesai 100 persen: 3 unit	$3/20 * 100$ persen = 15,0 persen
- Rumah susun yang <i>on progress</i> 50 persen sebanyak 5 unit	$5/20 * 50$ persen = 12,50 persen
- Rumah susun yang <i>on progress</i> 30 persen sebanyak 1 unit	$1/20 * 30$ persen = 1,50 persen
- Rumah susun yang belum progres sama sekali sebanyak 11 unit	$11/20 * 0$ persen = 0,00
Total Progress	29,00 persen (15+12,5+1,5+0)
Realisasi Volume RO	3 (sejumlah unit yang telah selesai)

Untuk output tersebut, maka RVRO kumulatifnya senilai 3 (unit), sementara PCRO kumulatifnya sebesar 29,00%.

Uraian RO	Belanja (miliar)			Keluaran			Gap
	Pagu	Penyerapan	PPA	Target	RVRO (kum)	PCRO (kum)	
Pembangunan Rumah Susun	18,2	10,2 M	56,67%	20 unit	3	29,00%	- 27,67%

- b. **Memperhatikan apakah PCRO dapat dihitung secara proposional atau tidak berdasarkan RVRO yang telah dicapai.** Perhitungan PCRO untuk beberapa output dapat dihitung langsung dengan membagi RVRO dengan target RO, sementara beberapa lainnya tidak. Contoh perhitungan capaian output RO rumah susun yang disajikan sebelumnya menunjukkan bahwa PCRO tidak serta merta dihitung dengan membagi RVRO terhadap target RO. Hal

tersebut mengingat masing-masing output (masing-masing bangunan) memungkinkan untuk dihitung secara lebih spesifik dengan mem-*breakdown* progres atau tahapan yang sudah dilalui sehingga menghasilkan penilaian yang lebih akurat.

Namun, beberapa output mungkin sulit untuk di-*breakdown* satu per satu. Misalnya, untuk RO berupa “dokumen layanan keimigrasian” dengan target sebanyak 2.340 dokumen sebagaimana contoh di bawah:

Contoh: RO dokumen keimigrasian.

Uraian RO	Belanja (dalam miliar)			Keluaran			GAP
	Pagu	Penyerapan	PPA	Target	RVRO (kum)	PCRO (kum)	
Dokumen layanan keimigrasian	25,3	10	39,52%	2.340 dokumen	950	40,59%	1,07%

Pada contoh di atas, PCRO dapat dihitung secara proporsional dengan langsung membagi jumlah dokumen keimigrasian yang telah diterbitkan (RVRO) dengan target yang tercantum dalam DIPA sehingga diperoleh PCRO sebesar 40,59% (950/2.340 dokumen). Untuk kasus di atas, PCRO dihitung secara proporsional sesuai dengan RVRO-nya karena akan sulit untuk menghitung dan mem-*breakdown* progres untuk masing-masing dokumen secara individu. Contoh perhitungan output lainnya dapat dilihat pada **Box: Contoh Kasus Perhitungan Capaian Output**.

2. Mem-*breakdown* Tahapan/Aktivitas dalam Pencapaian Output Berdasarkan Komponen

Progres Capaian Rincian Output yang tidak dihitung secara proporsional berdasarkan RVRO-nya dapat diidentifikasi dengan mem-*breakdown* tahapan atau aktivitas yang dilaksanakan dalam rangka mencapai output tersebut. Dalam dokumen RKA-K/L, tahapan tersebut dapat diidentifikasi di level komponen. Komponen dapat menjadi basis penilaian PCRO.

Dalam menghitung PCRO berdasarkan komponen, Satker mengidentifikasi bobot untuk tiap-tiap komponen. Bobot tersebut ditetapkan berdasarkan beberapa pertimbangan misalnya signifikansi komponen tersebut terhadap pencapaian output, besaran alokasi anggaran untuk masing-masing komponen, atau pertimbangan lainnya. Dengan demikian, Satker dapat menghitung PCRO-nya berdasarkan komponen yang telah dicapai/dilalui sesuai bobotnya masing-masing. Sebagai ilustrasi, Satker A memiliki RO berupa Dokumen Program Legislasi Nasional, dengan target berupa 1 prolegnas. Komponen dan bobotnya adalah sebagai berikut:

RO	Target	Komponen	Bobot Komponen (%)
Dokumen Program Legislasi Nasional	1 Prolegnas	Penyerapan aspirasi penyusunan Prolegnas Tahun 2020-2024 dan Prolegnas Prioritas Tahun 2020	10

		Penyiapan konsep Prolegnas oleh Tim Kerja	30
		Perencanaan dan Perumusan	20
		Penetapan Prolegnas Prioritas Tahun 2021	10
		Sosialisasi Prolegnas	20
		Evaluasi Prolegnas	10
Total Komponen			100

Misalnya, pada bulan Juni 2021 RO tersebut aktivitasnya sudah melewati tahapan Perencanaan dan Perumusan, maka PCRO-nya kumulatifnya senilai 60%.

Selain mengacu ke komponen, K/L atau Satker dapat mem-*breakdown* tahapan pencapaian output sesuai dengan kebutuhan dan kondisi yang dinilai paling tepat dalam menghitung progres capaiannya.

3. Validasi dan Konfirmasi Capaian Output

Proses validasi dilakukan dalam 2 tahapan, yakni:

Pertama, validasi *by system*. Validasi *by system* ditujukan untuk (1) memberikan *warning* atas pengisian data yang dinilai tidak wajar, dan (2) memberikan status awal kepada setiap data RO yang masuk ke aplikasi OMSPAN. Pada saat user PPK melakukan pengisian data capaian output di aplikasi SAS, sistem akan memberikan peringatan apabila terdapat kondisi-kondisi pengisian data yang berpotensi tidak wajar. Peringatan tersebut dapat berupa penolakan isian data atau peringatan untuk melanjutkan *action* atau tidak (tabel 3).

Tabel 2. Validasi Pengisian Data pada Aplikasi SAS

No	Kondisi	Waning box	
1	Jika PCRO kumulatif lebih besar dari 100	Input Ditolak <i>Isian data tidak valid</i>	
2	Jika RVRO kumulatif: $1x < RVRO \leq 3x$ target RO	Input Diterima RVRO telah melebihi target RO (lebih dari 1 kali target dan ≤ 3 kali target)	
3	Jika RVRO kumulatif lebih dari 3 kali target kinerja/volume	Input Ditolak <i>Pengisian data tidak valid. Realisasi Volume Rincian Output tidak boleh melebihi 3 kali Target Rincian Output</i>	
4	Jika Keterangan tidak diisi	Input Ditolak <i>Isian data tidak valid. Kolom Keterangan harus diisi.</i>	
5	Jika nilai Gap lebih besar dari 20% (5% untuk RO Strategis)	Input Diterima <i>Gap Progres Kinerja dengan Persentase Realisasi terlalu tinggi (Capaian Kinerja Terlalu Tinggi). Apakah anda yakin dengan isian datanya?</i>	
6	Jika nilai GAP lebih kecil dari -20% (-5% untuk RO strategis)	Input Diterima <i>Gap Persentase Realisasi dengan Progres Kinerja terlalu tinggi (Capaian Kinerja Terlalu Rendah). Apakah anda yakin dengan isian datanya?</i>	
7	Jika RVRO atau PCRO tidak diisi	Input Ditolak	

		<i>Data tidak valid.</i>
8	Jika RVRO kumulatif lebih dari 0 (nol), namun PCRO kumulatif bernilai 0.	Input Ditolak <i>Progres Capaian Rincian Output=0, namun Realisasi Volume Rincian Output >0</i>

Selain itu, sistem akan memberikan status untuk setiap data capaian output yang dikirim ke aplikasi OMSPAN berupa status “Terkonfirmasi” atau “Tidak Terkonfirmasi”.

Kedua, validasi manual. Validasi manual dilakukan oleh KPPN untuk data capaian output yang statusnya “Tidak Terkonfirmasi”. KPPN akan mengecek isian keterangan dan menilai apakah isiannya memadai atau tidak. Apabila isian keterangannya sudah memadai, maka KPPN dapat melakukan approval atau mengubah status data dari Tidak Terkonfirmasi menjadi Terkonfirmasi. Namun, apabila isian keterangan belum memadai, maka KPPN akan melakukan konfirmasi ke Satker dan meminta Satker untuk melakukan perbaikan data.

4. Anomali Data Capaian Output

Anomali data capaian output (RO) dapat diidentifikasi dari ketidakwajaran data dengan membandingkan komponen data, yakni PCRO, persentase penyerapan anggaran (PPA), RVRO, target RO, dan keterangan. Anomali data dapat dikelompokkan menjadi dua bagian, yakni:

a. **Anomali kuantitatif**, yakni ketidakselarasan data capaian output dilihat dari data yang bersifat kuantitatif, misalnya ketidakselarasan antara PCRO dengan PPA, PCRO dengan RVRO, RVRO dengan target RO. Beberapa contoh anomali kuantitatif adalah sebagai berikut:

1) **Anomali gap**, yakni ketidakselarasan data capaian output yang ditunjukkan dengan adanya gap (selisih) yang terlalu tinggi antara PCRO dengan PPA. Adanya gap yang cukup tinggi menjadi salah satu indikasi ketidaktepatan dalam pengisian data capaian output. Hal ini didasari pemikiran bahwa pada prinsipnya tingkat penyerapan anggaran seharusnya selaras dengan tingkat penyelesaian output (RO). Semakin tinggi anggaran yang sudah terserap, semakin banyak tahapan aktivitas yang telah dilaksanakan untuk mencapai suatu output sehingga seharusnya berimplikasi pada progres pencapaian output yang semakin tinggi.

Ada dua kondisi anomali gap yang umumnya terjadi dalam pengisian data capaian output, yakni (1) gap dengan capaian kinerja yang terlalu tinggi, dan (2) gap dengan capaian kinerja yang terlalu rendah. Batasan gap untuk output yang dinilai anomali adalah apabila gap antara PCRO dengan PPA lebih besar dari 20% (5% untuk RO strategis) atau kurang dari -20% (-5% untuk RO strategis).

- **Capaian kinerja terlalu tinggi**

Kondisi ini dapat diidentifikasi apabila gap antara PCRO dengan PPA (**PCRO - PPA > 20%**) untuk **non RO strategis**. Khusus untuk **RO strategis**, anomali kuantitatif diidentifikasi apabila gap antara PCRO dengan PPA (**PCRO – PPA >5%**). Contoh:

Anomali pada Non RO Strategis

Uraian RO	Belanja (dalam miliar)			Keluaran			GAP
	Pagu	Penyerapan	PPA	Target	RVRO (kum)	PCRO (kum)	
Layanan pengembangan hubungan kerja sama LN	60,1	1,5	2,49%	100 kali	0	25,00%	22,51%

Karena terdapat gap antara PCRO dengan PPA sebesar 22,51% (25,00%-2,49%), maka output di atas diidentifikasi sebagai output anomali kuantitatif dengan capaian kinerja terlalu tinggi.

Anomali pada RO Strategis

Uraian RO	Belanja (dalam miliar)			Keluaran			GAP
	Pagu	Penyerapan	PPA	Target	RVRO (kum)	PCRO (kum)	
Sarana pascapanen tanaman pangan	139,4	21,3	15,27%	500 unit	120 unit	25,00%	9,73%

Karena output di atas merupakan RO strategis dan gap PCRO dengan PPA lebih dari 5%, yakni sebesar 9,73% (25,00% - 15,27%), maka output tersebut diidentifikasi sebagai output anomali kuantitatif.

• Capaian kinerja terlalu rendah

Kondisi ini dapat diidentifikasi apabila gap antara PCRO dengan PPA kurang dari -20% ($PCRO - PPA < -20\%$) untuk **non RO strategis**. Khusus untuk RO strategis, anomali kuantitatif diidentifikasi apabila gap antara PCRO dengan PPA kurang dari -5% ($PCRO - PPA < -5\%$). Contoh:

Anomali pada Non RO strategis

Uraian RO	Belanja (dalam miliar)			Keluaran			GAP
	Pagu	Penyerapan	PPA	Target	RVRO (kum)	PCRO (kum)	
Dokumen tata beracara	10,3	8,5	82,52%	20 dokumen	5	50,00%	-32,52%

Pada output di atas, selisih antara PCRO dengan PPA adalah sebesar -32,52% (50,00% - 82,52%) yang menunjukkan capaian kerjanya jauh lebih rendah dari penyerapan

anggarannya. Gap tersebut tersebut menjadi indikasi adanya anomali kuantitatif dengan capaian kinerja terlalu rendah.

Anomali pada RO Strategis

Uraian RO	Belanja (dalam miliar)			Keluaran			GAP
	Pagu	Penyerapan	PPA	Target	RVRO (kum)	PCRO (kum)	
Laporan Hasil Pemeriksaan	20,0	10,0	50,00%	3 laporan	1	42,00%	- 8,00%

Pada RO strategis di atas, selisih antara PCRO dengan PPA adalah sebesar -8% (42,0% - 50,0%), atau lebih kecil dari -5%, sehingga diidentifikasi sebagai anomali kuantitatif dengan capaian kinerja terlalu rendah.

2) Anomali kuantitatif lainnya

Selain anomali gap, anomali kuantitatif lainnya yang sering terjadi adalah adanya ketidakselarasan antara PCRO dengan RVRO. Misalnya PCRO telah diisi sebesar 100%, tapi RVRO-nya diisi 0 (nol) atau diisi lebih rendah dari target RO. Contoh:

Uraian RO	Belanja (dalam miliar)			Keluaran			GAP
	Pagu	Penyerapan	PPA	Target	RVRO (kum)	PCRO (kum)	
Dokumen pembahasan anggaran	13	12	92,31%	100 keputusan	90	100,00%	7,69%

Dari contoh di atas, anomali data diidentifikasi karena meskipun gap-nya masih dalam, namun isian RVRO tidak selaras dengan isian PCRO yang sudah diisi senilai 100%. Isian PCRO sebesar 100% seharusnya menunjukkan ketercapaian output sesuai targetnya sebesar 100 keputusan.

- b. **Anomali keterangan**, yakni ketidakselarasan data capaian output yang bersifat anomali kuantitatif dengan isian keterangan atau penjelasannya. Anomali kuantitatif mungkin saja terjadi dan menggambarkan kondisi capaian output yang sebenarnya. Namun, output (RO) dengan anomali kuantitatif harus dapat dijelaskan secara memadai melalui pengisian informasi dalam kolom isian keterangan. Sehingga output tersebut bisa dinilai benar dalam pengisiannya (Terkonfirmasi).



HARAP DIPERHATIKAN

Output anomali kuantitatif merupakan *early warning* adanya ketidakwajaran pengisian data capaian output. Namun, output anomali kuantitatif dapat diterima sebagai data yang wajar (Terkonfirmasi) sepanjang dapat dijelaskan secara memadai. Untuk data anomali kuantitatif yang tidak disertai referensi yang sesuai dan/atau keterangan yang memadai, maka data tersebut bersifat anomali keterangan.

5. Referensi Keterangan

Apabila PPK mengisi data output yang bersifat anomali kuantitatif, maka dalam aplikasi akan muncul *field* **Referensi Keterangan**. Referensi merupakan kelompok keterangan yang sudah disediakan oleh aplikasi yang dapat berfungsi sebagai keterangan tambahan untuk menjelaskan output yang bersifat anomali kuantitatif. Referensi digunakan untuk membantu proses validasi data *by system*.

Terdapat 9 referensi yang saat ini tersedia dalam aplikasi, yakni:

Kode Referensi	Referensi	Kondisi anomali kuantitatif
01	Adanya efisiensi anggaran	Capaian Kinerja Terlalu Tinggi
02	Kegiatan sudah dilaksanakan, namun pertanggungjawaban keuangan belum dilakukan/masih dalam proses	
03	Alokasi Anggaran terlalu besar/melebihi kebutuhan	
04	Tidak/belum dilakukan revisi penyesuaian target output	Capaian Kinerja Terlalu Tinggi + Terlalu Rendah
05	Penilaian Progress Output dilakukan secara periodik. Saat ini belum dilakukan penilaian output.	Capaian Kinerja Terlalu Rendah
06	Adanya Pembayaran Uang Muka Pekerjaan, sementara pekerjaan belum/baru dilakukan.	
08	Adanya pembayaran untuk tunggakan/tagihan tahun lalu	
07	Output telah tercapai, hanya menunggu finalisasi laporan/serah terima.	Anomali kuantitatif Lainnya
99	Lainnya	Semua kondisi anomali kuantitatif

01) Adanya efisiensi anggaran

Efisiensi anggaran menggambarkan tercapainya suatu output dengan jumlah input yang lebih sedikit. Misalnya, pada akhir tahun, efisiensi dapat ditunjukkan dengan tingkat penyerapan anggaran yang tidak mencapai 100% dari alokasi pagu DIPA-nya, namun outputnya tercapai sesuai target RO. Kondisi tersebut dapat menyebabkan data isian capaian output bersifat anomali kuantitatif, yang menunjukkan capaian kinerja terlalu tinggi. Apabila Satker memiliki RO dengan anomali kuantitatif karena adanya efisiensi anggaran, maka user PPK dapat memilih referensi 01 untuk menjelaskan anomali kuantitatif tersebut.

02) Kegiatan sudah dilaksanakan, namun pertanggungjawaban keuangan belum dilakukan/masih dalam proses

Aktivitas/tahapan mungkin saja sudah dilaksanakan namun pembayaran atau pertanggungjawaban keuangannya belum dilakukan atau masih dalam proses pembayaran sampai dengan akhir periode pelaporan output. Hal tersebut memungkinkan terjadinya kondisi di mana PCRO melebihi PPA karena aktivitas sudah dilaksanakan dan diperhitungkan sebagai progres dalam mencapai output sementara penyerapan anggarannya belum tercatat dalam sistem. Apabila Satker memiliki output anomali kuantitatif serupa dengan kasus tersebut, maka user PPK dapat memilih referensi 02 untuk menjelaskan anomali tersebut.

03) Alokasi anggaran terlalu besar/melebihi kebutuhan

Pada saat eksekusi anggaran belanja, alokasi anggaran yang ditetapkan dapat terlalu besar sehingga tidak sesuai dengan kebutuhan. Salah satu penyebabnya adalah perencanaan anggaran yang cenderung bersifat *top down*. Alokasi yang terlalu besar karena tidak sesuai kebutuhan ataupun tidak dikalkulasi secara matang memungkinkan terjadinya kondisi di mana PCRO-nya kemudian melebihi PPA karena anggaran yang diserap tidak sebesar yang dialokasikan.

Contoh, untuk RO berupa “jumlah pameran wisata yang diselenggarakan” dengan target 10 kali (frekuensi), alokasi anggarannya adalah sebesar Rp10 miliar. Pada saat pelaksanaan, ternyata komponen biayanya tidak sebesar yang diestimasikan sebelumnya, sehingga dari alokasi sebesar 10 miliar hanya terserap Rp7 miliar, sementara di sisi lain pameran yang dilaksanakan bisa mencapai target 10 pameran. Untuk kasus yang serupa dengan contoh tersebut, user PPK dapat memilih referensi 03 untuk menjelaskan anomali data kuantitatif.

04) Penilaian progres output dilakukan secara periodik. Saat ini belum dilakukan penilaian output.

Penilaian capaian output membutuhkan pengumpulan data dan informasi yang memadai. Proses pengumpulan data dan informasi mungkin baru dapat dilakukan pada periode tertentu. Sehingga apabila sepanjang periode pengumpulan data tersebut telah terjadi penyerapan anggaran yang cukup signifikan, sementara output belum selesai dihitung, maka dapat berakibat pada munculnya gap antara PCRO dengan PPA. Dalam kasus ini, PCRO yang dilaporkan lebih rendah dari progres riilnya maupun PPA-nya karena penilaian output belum terupdate. User PPK dapat memilih referensi 04 untuk menjelaskan anomali data kuantitatif.

05) Adanya pembayaran uang muka pekerjaan, sementara pekerjaan belum/baru dilakukan.

Pada beberapa Satker, pembayaran uang muka pekerjaan tidak dihitung sebagai progres pencapaian suatu output. Dalam hal demikian, maka pembayaran uang muka pekerjaan dapat mengakibatkan gap antara PPA dengan PCRO cukup besar karena telah terjadi pembayaran namun belum ada pengakuan atas progres outputnya. Untuk kasus tersebut, maka user PPK dapat memilih referensi 05 untuk menjelaskan anomali data kuantitatif.

08) Adanya pembayaran untuk tunggakan/tagihan tahun lalu.

Kegiatan yang belum selesai di tahun sebelumnya dapat dibayarkan di tahun berikutnya sesuai ketentuan yang berlaku. Pembayaran tunggakan tersebut mengakibatkan terjadinya kenaikan PPA namun tidak disertai dengan kenaikan progres capaian, karena tidak ada

pengakuan output atas pembayaran tunggakan tahun lalu. Untuk kasus tersebut, maka PPK dapat memilih referensi 08 untuk menjelaskan anomali data kuantitatif.

07) Output telah tercapai, hanya menunggu finalisasi laporan/serah terima.

Beberapa Satker memiliki pandangan yang berbeda dalam menentukan batasan kapan suatu output dihitung sebagai output yang utuh atau selesai. Misalnya, output berupa “pembangunan sarana dan prasarana pasar” terdapat pada Satker A dan Satker B di mana masing-masing memiliki target output sebanyak 1 pasar. Pada akhir tahun, progres penyelesaian output tersebut pada Satker A dan B adalah sama, di mana proses pembangunannya sudah selesai namun belum diserahterimakan kepada pemda.

Atas kasus tersebut, Satker A melaporkan PCRO dan RVRO masing-masing 100% dan 1 unit pasar, sementara Satker B melaporkan PCRO 100% namun RVRO masih 0. Satker A beranggapan bahwa secara prinsip, sarana pasar telah selesai dibangun sehingga diakui sebagai output sejumlah 1 unit pasar. Di sisi lain, Satker B beranggapan bahwa kewenangan pelaksanaannya adalah sampai dengan pasar tersebut siap digunakan oleh masyarakat. Di sisi lain, proses serah terima lebih ditentukan oleh proses yang dilaksanakan di pemda, bukan di Satker itu sendiri. Kembali kepada prinsip bahwa metode perhitungan capaian output merupakan kewenangan masing-masing Satker, maka pengisian data output pada kedua Satker tersebut dapat diterima, namun khusus untuk Satker B, karena pengisiannya termasuk pada anomali data kuantitatif lainnya, maka Satker B dapat memilih referensi 07 untuk menjelaskan anomali kuantitatif tersebut.

99) Lainnya

Referensi yang dikembangkan saat ini masih terbatas dan mungkin saja belum dapat menangkap semua varian yang dapat menjelaskan anomali kuantitatif. Untuk itu, Satker dapat memilih untuk menambahkan penjelasan lainnya di luar referensi 01 – 08 yakni dengan memilih referensi “99) Lainnya”. Setelah memilih referensi 99, maka Satker dapat menambahkan informasi pada kolom keterangan. Harap diperhatikan bahwa pengisian keterangan agar tetap memperhatikan ketentuan pengisian keterangan yang memadai. Contohnya penggunaan referensi 99 yang disertai dengan keterangan yang memadai adalah sebagai berikut:

Pengisian data capaian output bulan April

Uraian Output	Belanja (dalam miliar)			Keluaran			GAP
	Pagu	Penyerapan	PPA	Target	RVRO (kum)	PCRO (kum)	
Layanan Sarana dan Prasarana Internal	0,75	0,45	60,00%	1 layanan	0,00	33,33%	- 26,67%
Isian keterangan:							
s.d. April, progres layanan mencapai 33,33% (4/12 bulan*100%) dengan realisasi volume RO sebesar 0 layanan . gap yg cukup tinggi karena adanya realisasi yang besar untuk peralatan dan mesin, sementara PCRO dihitng progresif sesuai bulan yang dilalui.							

6. Komponen dan Ketentuan Pengisian Data Capaian Output

a. Komponen pengisian

Dalam mengisi data, terdapat 3 komponen (4 komponen untuk output anomali kuantitatif) data yang wajib diisi oleh Satker, yakni:

No.	Komponen pengisian	Sifat	Ketentuan Umum
1.	Realisasi Volume Rincian Output (RVRO)	Mandatory	Maksimal dapat diisi sebesar 3 kali target output.
2.	Progres Capaian Rincian Output (PCRO)	Mandatory	Maksimal dapat diisi sebesar 100 (persen).
3.	Keterangan	Mandatory	- Maksimal diisi 365 karakter. - Informasi yang diisi agar memenuhi kriteria keterangan yang memadai.
4.	Referensi	Mandatory*)	Muncul apabila terdapat kondisi anomali kuantitatif.

b. Kriteria pengisian keterangan yang memadai

Kolom keterangan dapat diisi informasi tambahan yang dapat menjelaskan capaian output periode tersebut. Data capaian output akan semakin berkualitas apabila dapat diisi dengan informasi terkait capaian, tahapan aktivitas yang sudah dilaksanakan, permasalahan, tindak lanjut, metode perhitungan, dan/atau penjelasan lainnya. Isian keterangan bersifat mandatory dan wajib diisi untuk seluruh data RO.

Terutama dalam proses validasi manual oleh KPPN, isian keterangan menjadi bagian penting proses validasi, yakni untuk validasi data yang bersifat anomali kuantitatif yang memilih referensi “99) Lainnya”. **Kriteria minimal agar suatu keterangan dapat dinilai memadai adalah:**

- 1) Mencantumkan ulang progres (PCRO) kumulatif dan realisasi (RVRO) kumulatif sesuai isian data serta periode pengisian.
- 2) Menyajikan tahapan atau aktivitas yang sudah dilalui.

Agar data anomali kuantitatif dengan referensi “99) Lainnya” dapat diterima kewajarannya sehingga berstatus “Terkonfirmasi”, maka kedua elemen informasi tersebut harus disajikan dalam keterangan. Apabila isian data RO tersebut tidak menyajikan kedua elemen di atas, maka KPPN akan meminta Satker untuk melakukan perbaikan data. Satker dapat memantau status konfirmasi data capaian outputnya melalui aplikasi OMSPAN.

Berikut beberapa contoh pengisian keterangan yang dinilai memadai maupun tidak memadai.

Contoh 1. Keterangan yang memadai

Pada bulan April, Satker A melakukan pengisian data untuk RO berupa Layanan Sarana dan Prasarana Internal (non RO Strategis). Satker A mengisi data RO dan dikategorikan sebagai output anomali kuantitatif karena angka gap yang tinggi. Satker A memilih untuk menambahkan keterangan secara manual dengan memilih Referensi 99) karena alasan anomali tidak tersedia di referensi.

Uraian RO	Belanja (dalam miliar)			Keluaran			GAP
	Pagu	Penyerapan	PPA	Target	RVRO (kum)	PCRO (kum)	
Layanan Sarana dan Prasarana Internal.	7,5	4,5	60,00%	1 layanan	0,00	33,33%	- 26,67%
Isian keterangan: s.d. April, PCRO mencapai 33,33% (4/12 bulan*100%) dengan RVRO sebesar 0 layanan. gap yg cukup tinggi karena adanya realisasi yang besar untuk peralatan dan mesin (Rp2,5 miliar), sementara PCRO dihitng progresif sesuai bulan yang dilalui.							
Identifikasi dalam uraian				Komponen keterangan			
- s.d. April - PCRO mencapai 33,3%, RVRO sebesar 0 layanan. - gap yg cukup tinggi karena adanya realisasi yang besar untuk peralatan dan mesin (Rp2,5 miliar)				- Sudah mencantumkan periode yang sesuai dan menyajikan tahapan - Angka PCRO dan RVRO pada keterangan sudah sesuai dengan isian data. - Menambahkan penjelasan mengenai gap yang tinggi			

Pengisian data capaian RO oleh Satker A telah memenuhi elemen keterangan yang memadai, bahkan menambahkan informasi tambahan yang mampu memperjelas mengapa terjadi anomali kuantitatif. Oleh karena itu, validasi manual oleh KPPN akan membuat status output tersebut menjadi Terkonfirmasi.

Contoh 2. Keterangan yang memadai

Pada bulan Oktober, Satker B melakukan pengisian data untuk RO strategis berupa Laporan Pemantauan Evaluasi dan Kinerja. Satker B mengisi data RO dan dikategorikan sebagai output anomali kuantitatif karena angka gap kurang dari 5%. Satker B memilih Referensi 99) karena merasa referensi yang tersedia tidak ada yang sesuai dengan kondisi riil capaian outputnya. Untuk itu, Satker B menambahkan keterangan sebagaimana berikut:

Uraian RO	Belanja (dalam miliar)			Keluaran			GAP
	Pagu	Penyerapan	PPA	Target	RVRO (kum)	PCRO (kum)	

Laporan Pemantauan Evaluasi dan Kinerja	20,5	14,0	68,29%	1 laporan	0	60,00%	- 8,29%
Isian keterangan: s.d. Oktober, penyusunan laporan sedang dlm tahap pembahasan, dengan progres 60% dan belum ada laporan yang terbit.							
Identifikasi dalam uraian				Komponen keterangan			
<ul style="list-style-type: none"> - s.d. Oktober - penyusunan laporan sedang dlm tahap pembahasan, - progres 60% dan belum ada laporan yang terbit. 				<ul style="list-style-type: none"> - Periode sudah sesuai dan menyajikan tahapan - Angka PCRO dan RVRO pada keterangan sudah sesuai dengan isiannya. 			

Pengisian data capaian output oleh Satker B telah memenuhi standar minimal elemen keterangan yang memadai. Oleh karena itu, validasi manual oleh KPPN akan membuat status output tersebut menjadi Terkonfirmasi.

Contoh 3. Keterangan tidak memadai – angka dalam keterangan berbeda

Pada bulan November, Satker C melakukan pengisian data untuk RO (non RO strategis) berupa Dokumen Pembahasan Anggaran. Satker C mengisi data RO dan dikategorikan sebagai output anomali kuantitatif. Satker C memilih Referensi 99) dan menambahkan keterangan sebagai berikut:

Uraian RO	Belanja (dalam miliar)			Keluaran			GAP
	Pagu	Penyerapan	PPA	Target	RVRO (kum)	PCRO (kum)	
Dokumen Pembahasan Anggaran	13,0	12,0	92,30%	115 keputusan	70	60,86%	- 31,44%
Isian Keterangan: s.d. Oktober, telah diterbitkan 70 dokumen terkait keputusan dengan progres keseluruhan 68,60%.							
Identifikasi dalam uraian				Komponen keterangan			

<ul style="list-style-type: none"> - s.d. Oktober, - telah diterbitkan 70 dokumen - dengan progres output 68,60%. 	<ul style="list-style-type: none"> - Uraian Periode penilaian dengan periode dalam keterangan tidak sesuai. - Angka PCRO berbeda antara isian dengan keterangan.
---	--

Pengisian data capaian output oleh Satker C tidak memadai. Oleh karena itu, RO tersebut statusnya adalah Tidak Terkonfirmasi, dan KPPN akan melakukan konfirmasi ke Satker untuk perbaikan data.

Contoh 4. Keterangan tidak memadai – elemen keterangan tidak sesuai standar

Pada bulan November, Satker D melakukan pengisian data untuk RO strategis berupa Tenaga Kerja Industri Kompeten Lulusan Diklat. Satker D mengisi data output dan dikategorikan sebagai output anomali kuantitatif dan memilih Referensi 99. Tambahan keterangan yang diinput oleh Satker D sebagai berikut:

Uraian RO	Belanja (dalam miliar)			Keluaran			GAP
	Pagu	Penyerapan	PPA	Target	RVRO (kum)	PCRO (kum)	
Tenaga Kerja Industri Kompeten Lulusan Diklat	13,8	12,0	86,95%	2.200 orang	1000	80,00%	- 6,95%
Isian Keterangan:							
Diklat telah dilaksanakan untuk 1000 orang . Sisanya ditargetkan selesai bulan Desember.							
Identifikasi dalam uraian				Komponen keterangan			
<ul style="list-style-type: none"> - <u>Diklat telah dilaksanakan untuk 1000 orang.</u> - <u>Sisanya ditargetkan selesai bulan Desember.</u> 				<ul style="list-style-type: none"> - RVRO dicantumkan ulang dan sesuai, namun PCRO tidak. - Sudah mencantumkan tahapan yang telah dilalui - Tidak menyebutkan ulang periode pengisian data. 			

Pengisian data capaian RO oleh Satker D tidak memadai karena tidak mencantumkan periode pengisian data untuk bulan November. Selain itu, dalam komponen keterangan tidak menyebutkan ulang progresnya. Oleh karena itu, RO tersebut statusnya adalah Tidak Terkonfirmasi, dan KPPN akan melakukan konfirmasi ke Satker untuk perbaikan data.

VIII. PETUNJUK PENGISIAN DATA CAPAIAN OUTPUT SATKER K/L– APLIKASI SAKTI

1. Login



Masuk dengan user Operator Komitmen.

2. Menu Realisasi Kinerja Satker

Klasifikasi Rincian Output	Rincian Output	Output Strategis	Pagu Belanja	Realisasi	Persentase Penyerapan Anggaran	Target Kinerja/RO	Realisasi Volume RO	Progress Capaian RO	GAP	Bat. Capaian
6262.ABA - Kebijakan Bidang Ekonomi dan Keuangan	101 - Kebijakan Perencanaan Lingkup Perencanaan Makro dan	<input type="checkbox"/>	2.352.000.000	0	0.00%	1.0000	1.0000	25.00%	25.00%	1
6262.ABA - Kebijakan Bidang Ekonomi dan Keuangan	108 - Kebijakan Percepatan Lingkup Perencanaan Makro dan	<input type="checkbox"/>	2.255.000.000	0	0.00%	1.0000	1.0000	12.00%	12.00%	00
6262.ABA - Kebijakan Bidang Ekonomi dan Keuangan	208 - Kebijakan Percepatan Lingkup Keuangan Negara dan A	<input type="checkbox"/>	1.570.919.000	0	0.00%	1.0000	2.0000	25.00%	25.00%	3
6262.ABA - Kebijakan Bidang Ekonomi dan Keuangan	301 - Kebijakan Perencanaan Lingkup Keuangan dan BUMN	<input type="checkbox"/>	1.022.381.000	0	0.00%	1.0000	1.0000	4.00%	4.00%	00

a. Pilih menu RUH → Realisasi Kinerja Satker

b. Layar akan menampilkan tabel dengan penjelasan sebagai berikut:

- 1) Parameter data: menampilkan parameter Periode, Program, Kegiatan, KRO, dan RO. User dapat memilih parameter tertentu untuk menampilkan data RO pada Grid Data.
- 2) Informasi Data Kumulatif: menampilkan informasi mengenai target, satuan, RVRO, dan capaian PCRO dan RVRO kumulatif untuk RO yang dipilih.

- 3) Form Input Data: menampilkan *field* data yang digunakan untuk merekam penambahan RVRO, penambahan PCRO, bukti dokumen, Referensi, dan Keterangan.
- 4) Grid Data: Menampilkan data kumulatif terkait belanja (Pagu dan Realisasi), dan capaian output (target, Satuan, PCRO, RVRO, GAP,
- 5) Tombol Action: menampilkan tombol untuk merekam, menyimpan, dan mengubah data capaian output, serta mencetak laporan kinerja.

3. Memilih parameter

- a. Klik Periode, lalu pilih bulan yang akan direkam datanya. Pengisian/perekaman data agar dilakukan secara berurutan mulai dari bulan pertama.

- b. Klik tombol Program, lalu pilih program yang tersedia.
- c. Klik tombol Kegiatan, lalu pilih kegiatan yang tersedia.
- d. Klik tombol Klasifikasi Rincian Output, kemudian pilih KRO.
- e. Klik tombol Rincian Output, kemudian pilih RO yang akan direkam datanya.
- f. Untuk memilih Rincian Output yang hendak direkam datanya, operator dapat juga langsung memilih data RO yang terdapat pada grid data setelah memilih Periode.

4. Mengisi/merekam data capaian output

- a. Setelah memilih RO, klik tombol Tambah Realisasi.

- b. Lakukan pengisian data pada *field*:
 - Penambahan Realisasi Volume RO, diisi tambahan capaian riil yang diperoleh pada bulan berkenaan.
 - Penambahan Progres Capaian RO, diisi tambahan progres aktivitas (persentase) yang diperoleh pada bulan berkenaan.
 - Bukti dokumen, diisi dengan nama atau uraian dokumen yang menjadi dasar penambahan Realisasi Volume RO dan Progres Capaian RO pada bulan berkenaan.
 - Referensi Capaian, dipilih apabila terdapat kondisi anomali kuantitatif pada saat melakukan pengisian data. Tombol Referensi Capaian bersifat mandatory/atau harus dipilih apabila terdapat kondisi anomali kuantitatif.
- c. Setelah melakukan pengisian data, tekan tombol Simpan.
- d. Apabila pengisian data berhasil, maka pada kolom Ref Capaian akan terisi dengan angka.
- e. Untuk mengisi data RO lainnya, tekan tombol Refresh RO dan pilih data pada Grid Data, atau dengan memilih ulang parameter RO.

5. Mengubah data capaian output yang telah direkam sebelumnya

Operator Komitmen dapat mengubah data capaian output yang telah direkam dan disimpan sebelumnya dengan menggunakan fitur Ubah Realisasi.

The screenshot shows the SAKTI system interface. The top navigation bar includes the SAKTI logo and various system identifiers. The main content area is divided into two main sections: 'Form Input' and 'Data Kumulatif Realisasi Kinerja Satker'.

The 'Form Input' section contains several fields for data entry:

- Periode:** JAN 2021
- Program:** 015.08.CD-2021
- Kegiatan:** 015.08.CD.6213-2021
- Klasifikasi Rincian Output:** 015.08.CD.6213.FAC-2021
- Rincian Output*:** 015.08.CD.6213.FAC.001-202

 There are also fields for 'Volume Target' (7,000), 'Satuan Target', 'Realisasi Volume RO Kumulatif' (0,000), and 'Progress Capaian RO Kumulatif' (0,00%). A 'Refresh RO' button is located below the 'Rincian Output*' field.

The 'Data Kumulatif Realisasi Kinerja Satker' section displays a table with the following data:

Klasifikasi Rincian Output	Rincian Output	Output Strategis	Pagu Belanja	Realisasi	Persentase Penyerapan Anggaran	Target Kinerja/RO	Realisasi Volume RO	Progress Capaian RO	GAP	Ref. Capaian
6213.FAC - Peningkatan Kapasitas Aparatur Negara	001 - Money Pengembangan Kompetensi KPA, PPK,		1.320.000	0	0,00%	7.0000	2,0000	15,00%	0,00%	00

At the bottom of the interface, there are several buttons: 'Tambah Realisasi', 'Ubah Realisasi' (highlighted with 'b'), 'Unduh', 'Simpan' (highlighted with 'd'), 'Batal', and 'Keluar'.

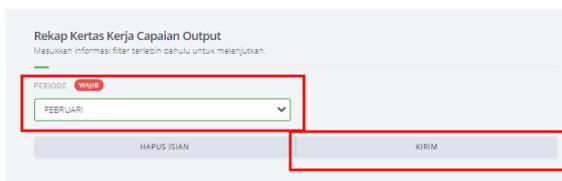
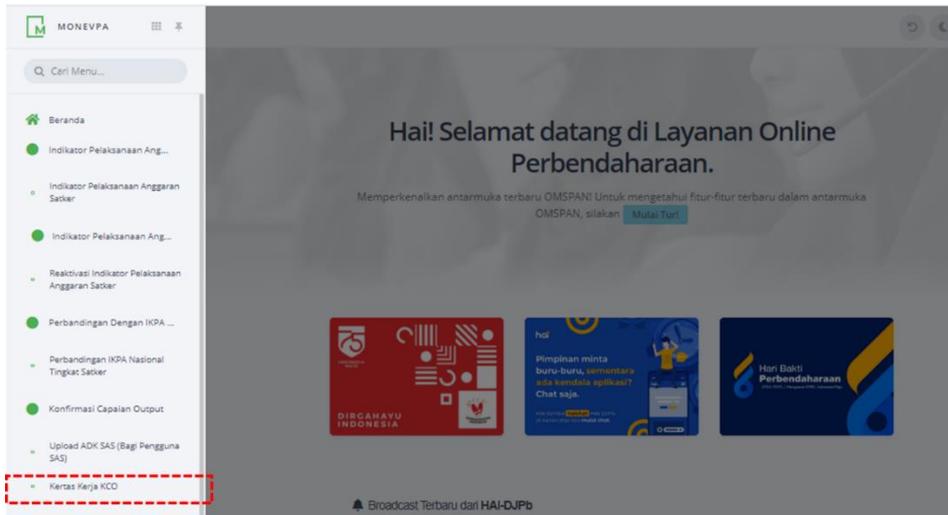
- a. Pilih RO yang hendak diubah datanya dengan cara memilih Periode yang diinginkan. Lalu pilih parameter Program, Kegiatan, Klasifikasi Rincian Output, dan Rincian Output. Cara lain untuk memilih RO adalah dengan memilih baris RO yang tersedia pada Grid Data (Data Kumulatif Realisasi Kinerja Satker).
- b. Pilih tombol Ubah Realisasi, maka form input (form C) akan aktif.
- c. Ubah komponen data capaian output yang diinginkan.
- d. Tekan tombol Simpan untuk menyimpan perubahan data.



PENTING!!!

Perekaman data (Tombol Tambah Realisasi) hanya dapat dilakukan sepanjang periode pelaporan bulan berkenaan masih dibuka. Demikian juga untuk Ubah Data. Operator Komitmen agar memperhatikan jadwal *open period* reguler dan *open period* tambahan yang diberikan KPPN.

IX. MONITORING STATUS DATA CAPAIAN OUTPUT PADA APLIKASI OMSPAN



Untuk memonitor data yang sudah masuk ke OMSPAN dan telah divalidasi *by system* dan/atau KPPN, user dapat mengakses menu **Kertas Kerja KCO**. Setelah memilih menu tersebut, pilih parameter periode.

Tampilan menu apabila user telah masuk menu Rekap Kertas Kerja Capaian Output sebagaimana gambar di bawah:

NO	KANWIL DJPB	KPPN	KODE BAEST SATKER	NAMA SATKER	JUMLAH OUTPUT DIPA	KONFIRMASI CAPAIAN OUTPUT			% DATA MASUK/UPLOAD	JMLAH FILE (PENGGUNA SAS)	TERAKHIR UPLOAD (SASI/PENARIKAN(SAKTI))	ACTION	PERIODE UPLOAD DATA
						TERKONFIRMASI	TIDAK TERKONFIRMASI	JUMLAH					
1	K11	139	01803.238251	DIREKTORAT JENDERAL TANAMAN PANGAN	42	41	1	42	100.00	3	28-02-2021 17:01:47	detail	Open

Keterangan Kolom:

- 1) **JUMLAH OUTPUT DIPA:** menunjukkan jumlah RO pada DIPA Satker yang wajib dilaporkan di OMSPAN.
- 2) **KONFIRMASI CAPAIAN OUTPUT:** menunjukkan jumlah RO yang telah dilaporkan dan divalidasi pada OMSPAN, yang terbagi menjadi jumlah RO yang a) Terkonfirmasi, b) Tidak Terkonfirmasi, dan c) total yang sudah dilaporkan.
- 3) **% DATA MASUK/UPLOAD:** menunjukkan persentase jumlah RO yang sudah dilaporkan dibandingkan dengan jumlah RO yang wajib dilaporkan.
- 4) **JUMLAH FILE (PENGGUNA SAS):** menunjukkan jumlah ADK output yang pernah diupload oleh Satker.
- 5) **TERAKHIR UPLOAD (SAS)/PENARIKAN (SAKTI):** menunjukkan tanggal dan jam (1) upload data terakhir yang masuk ke OMSPAN (Sakter SAS), atau (2) penarikan data terakhir yang dilakukan OMSPAN (Satker SAKTI).
- 6) **ACTION:** tombol untuk masuk ke **Detil Kertas Kerja Konfirmasi**.

7) **PERIODE UPLOAD DATA:** menunjukkan informasi mengenai apakah periode upload reguler sedang dibuka (*Open*) atau ditutup (*Closed*).

a. **Detil Kertas Kerja Konfirmasi**

Untuk mengakses detil data capaian output, user dapat mengklik tombol **detail** pada kolom ACTION. Layar akan menampilkan tabel **Detail Kertas Kerja Konfirmasi** yang menyajikan data dan informasi hasil pengisian data capaian output oleh Satker dan hasil validasinya.

NO	SATKER	PERIODE	KEGIATAN	KRO/RO	URAIAN RO	BELANJA (DATA OMSPAN)			KELUARAN (DATA SAS/SAKTI)					KODE KET	OS	KETERANGAN	STATUS TAHAPAN	TERKONFIRMASI	CATATAN	TANGGAL REKAM DI SAS/SAKTI	TANGGAL DATA MASUK/UPLOAD	ACTION	
						PAGU	REALISASI	%	TARGET	SATUAN	RVRO	PCRO (%)	RVRO										PCRO (%)
238251 DIREKTORAT JENDERAL TANAMAN PANGAN						19,454,671,000	1,201,679,670	6.18															
1	238251	2	5885	ACA001	Koordinasi, Bimtek, Money dan Pelaporan	19,206,071,000	327,393,000	1.70	1	kegiatan	0.00	9.00	1.00	101.00	99.30	02	Non OS	Keterangan oleh PPK 02	✓	tes sesuai lagi sama jhon	18-FEB-21	28-FEB-21	Lihat catatan
238251 DIREKTORAT JENDERAL TANAMAN PANGAN						1,515,800,000	24,717,072	1.63															
2	238251	2	5885	AFAD01	Norma, Standard, Prosedur dan Kriteria	1,515,800,000	850,000	0.06	1	NSPK	0.00	10.00	0.00	10.00	9.94		Non OS	ok	✗	ter ubah status dan catatan (2)	18-FEB-21	28-FEB-21	Lihat catatan
238251 DIREKTORAT JENDERAL TANAMAN PANGAN						290,847,984,000	0	0.00															

Keterangan Kolom:

- 1) **PAGU, REALISASI, %:** menunjukkan angka a) pagu DIPA, b) Penyerapan Anggaran, dan c) Persentase Penyerapan Anggaran.
 - 1a. Pagu DIPA level KRO, bersumber dari OMSPAN.
 - 1b. Realisasi level KRO, bersumber dari OMSPAN.
 - 1c. Pagu level RO, bersumber dari OMSPAN.
 - 1d. Realisasi level RO, bersumber dari SAS (Satker).
- 2) **RENCANA, SATUAN, PCRO, RVRO, GAP, KODE KET:** Rencana dan Satuan menunjukkan target output dan satuannya sesuai DIPA, RVRO menunjukkan capaian keluaran non kumulatif dan kumulatif, PCRO menunjukkan progres capaian non kumulatif dan kumulatif, GAP menunjukkan selisih antara PCRO dengan persentase penyerapan anggaran (PPA) di level RO, Kode Ket menunjukkan opsi keterangan yang dipilih di SAS dalam hal pengisiannya berupa output anomali kuantitatif.
 - 2a. PCRO dan RVRO bulan ini, menunjukkan penambahan capaian PCRO dan RVRO bulan berkenaan saja
 - 2b. PCRO dan RVRO s.d. bulan ini, menunjukkan capaian PCRO dan RVRO sampai dengan bulan berkenaan.
- 3) **OS:** menunjukkan identifikasi apakah output tersebut merupakan RO strategis (ROS) atau non ROS.
- 4) **KETERANGAN:** menunjukkan isian keterangan dari SAS atas RO tertentu.
- 5) **STATUS TAHAPAN:** menunjukkan status tahapan atas RO tertentu.
- 6) **TERKONFIRMASI:** menunjukkan status data RO hasil peninjauan *by system* dan/atau manual oleh KPPN.
- 7) **CATATAN:** menyajikan catatan dari KPPN atas hasil verifikasi data capaian output.

- 8) **TANGGAL REKAM DI SAS/SAKTI:** menyajikan tanggal dan jam perekaman data capaian output dari aplikasi SAS/SAKTI.
- 9) **TANGGAL DATA MASUK/UPLOAD:** menyajikan tanggal dan jam data capaian output berhasil diupload/ditarik oleh aplikasi OMSPAN.
- 10) **ACTION:** tombol untuk melihat history catatan dari KPPN atas isian data capaian output.

X. MONITORING DATA CAPAIAN OUTPUT - ESELON I

a. Rekapitulasi Data Capaian Output

User OMSPAN - Eselon I dapat memonitor pelaporan data capaian output dengan mengakses **Modul Konfirmasi Capaian Output** aplikasi Monev PA, OMSPAN.



Rekap Kertas Kerja Capaian Output
Masukkan informasi filter terlebih dahulu untuk melanjutkan.

PERIODE: **MAJIS**

Selanjutnya, pilih menu **Kertas Kerja KCO**, dan pilih parameter periode. Setelah memilih periode, klik tombol **KIRIM**.

Tampilan menu apabila user telah masuk menu **Rekap Kertas Kerja Capaian Output** sebagaimana gambar di bawah:

Rekap Kertas Kerja Capaian Output

FILTER: PERIODE | FEBRUARI

NO	KANWIL DJPB	KPPN	KODE BAE1 SATKER	NAMA SATKER	1. JUMLAH OUTPUT DIPA				% DATA MASUK/UPLOAD	4. JUMLAH FILE (PENGGUNA SAS)	5. TERAKHIR UPLOAD (SAS/PENARIKANSAKTI)	6. ACTION	7. PERIODE UPLOAD DATA
					TERKONFIRMASI	TIDAK TERKONFIRMASI	JUMLAH						
1	K06	144	01508.634530	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA LAHAT	5	5	0	5	100.00		04-12-2020 13:28:24	detail	Closed
2	K25	157	01508.635155	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA RAHA	5	5	0	5	100.00		04-12-2020 13:28:24	detail	Closed
3	K06	109	01508.527975	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA BATURAJA	5	3	2	5	100.00		10-12-2020 16:27:07	detail	Closed
4	K07	126	01508.528036	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA METRO LAMPUNG	5	5	0	5	100.00		04-12-2020 13:28:24	detail	Closed
5	K17	043	01508.528125	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA PALANGKARAYA	5	5	0	5	100.00		04-12-2020 13:28:24	detail	Closed
6	K11	019	01508.527052	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA JAKARTA III	5	5	0	5	100.00		04-12-2020 13:28:24	detail	Closed
7	K13	130	01508.527361	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA CIACAP	5	5	0	5	100.00		04-12-2020 13:28:24	detail	Closed
8	K15	035	01508.527467	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA BONDOWOSO	5	5	0	5	100.00		04-12-2020 13:28:24	detail	Closed
Total					1,198	1,130	68	1,190	99.33				

Keterangan Kolom:

- 1) **JUMLAH OUTPUT DIPA:** menunjukkan jumlah RO pada DIPA Satker yang wajib dilaporkan di OMSPAN.
- 2) **KONFIRMASI CAPAIAN OUTPUT:** menunjukkan jumlah RO yang telah dilaporkan dan divalidasi pada OMSPAN, yang terbagi menjadi jumlah RO yang a) Terkonfirmasi, b) Tidak Terkonfirmasi, dan c) total yang sudah dilaporkan.
- 3) **% DATA MASUK/UPLOAD:** menunjukkan persentase jumlah RO yang sudah dilaporkan dibandingkan dengan jumlah RO yang wajib dilaporkan.
- 4) **JUMLAH FILE (PENGGUNA SAS):** menunjukkan jumlah ADK output yang pernah diupload oleh Satker.
- 5) **TERAKHIR UPLOAD (SAS)/PENARIKAN (SAKTI):** menunjukkan tanggal dan jam (1) upload data terakhir yang masuk ke OMSPAN (Sakter SAS), atau (2) penarikan data terakhir yang dilakukan OMSPAN (Satker SAKTI).
- 6) **ACTION:** tombol untuk masuk ke **Detil Kertas Kerja Konfirmasi**.
- 7) **PERIODE UPLOAD DATA:** menunjukkan informasi mengenai apakah periode upload reguler sedang dibuka (Open) atau ditutup (Closed).

b. Menu Detail Kertas Kerja Konfirmasi

Untuk mengakses detail data capaian output, user dapat mengklik tombol **detail** pada kolom ACTION pada menu **Rekap Kertas Kerja Capaian Output**. Layar akan menampilkan tabel **Detail Kertas Kerja Konfirmasi** yang menyajikan data dan informasi mengenai isian data capaian output oleh Satker dan hasil validasinya.

NO	SATKER	PERIODE	KEGIATAN	KRO/RO	URAIAN RO	BELANJA (DATA OMSPAN)			KELUARAN (DATA SAS/SAKTI)				GAP**	KODE KET	OS	KETERANGAN	STATUS TERAPAN	TERKONFIRMASI	CATATAN	TANGGAL REKAM DI SAS/SAKTI	TANGGAL DATA MASUK/UPLOAD	ACTION	
						PAGU	REALISASI*	%	TARGET	SATUAN	RVRO	PCRO (%)											RVRO
238251 DIREKTORAT JENDERAL TANAMAN PANGAN						18,454,671,000	1,201,679,870	6.18															
1	238251	2	5885	ADA001	Koordinasi, Bimtek, Money dan Pelaporan	19,206,071,000	327,393,000	1.70	1	kegiatan	0.00	9.00	1.00	101.00	99.30	02	Non OS	Kineringan oleh PPK 02	✓	tes rehid lagi sama jhon	18-FEB-21	28-FEB-21	Lihat Catatan
238251 DIREKTORAT JENDERAL TANAMAN PANGAN						1,515,800,000	24,717,072	1.63															
2	238251	2	5885	AFA001	Norma, Standard, Prosedur dan Kriteria	1,515,800,000	850,000	0.06	1	NSPK	0.00	10.00	0.00	10.00	9.94		Non OS	ok	✗	tes ubah status dan cekam (2)	18-FEB-21	28-FEB-21	Lihat Catatan
238251 DIREKTORAT JENDERAL TANAMAN PANGAN						290,847,984,000	0	0.00															

Keterangan Kolom:

- 1) **PAGU, REALISASI, %:** menunjukkan angka a) pagu DIPA, b) Penyerapan Anggaran, dan c) Persentase Penyerapan Anggaran.
 - 1a. Pagu DIPA level KRO, bersumber dari OMSPAN.
 - 1b. Realisasi level KRO, bersumber dari OMSPAN.
 - 1c. Pagu level RO, bersumber dari OMSPAN.
 - 1d. Realisasi level RO, bersumber dari SAS (Satker).
- 2) **RENCANA, SATUAN, PCRO, RVRO, GAP, KODE KET:** Rencana dan Satuan menunjukkan target output dan satuannya sesuai DIPA, RVRO menunjukkan capaian keluaran non kumulatif dan kumulatif, PCRO menunjukkan progres capaian non kumulatif dan kumulatif, GAP

menunjukkan selisih antara PCRO dengan persentase penyerapan anggaran (PPA) di level RO, Kode Ket menunjukkan opsi keterangan yang dipilih di SAS dalam hal pengisiannya berupa output anomali kuantitatif.

2a. PCRO dan RVRO bulan ini, menunjukkan penambahan capaian PCRO dan RVRO bulan berkenaan saja

2b. PCRO dan RVRO s.d. bulan ini, menunjukkan capaian PCRO dan RVRO sampai dengan bulan berkenaan.

- 3) **OS:** menunjukkan identifikasi apakah output tersebut merupakan RO strategis (ROS) atau non ROS.
- 4) **KETERANGAN:** menunjukkan isian keterangan dari SAS atas RO tertentu.
- 5) **STATUS TAHAPAN:** menunjukkan status tahapan atas RO tertentu.
- 6) **TERKONFIRMASI:** menunjukkan status data RO hasil peninjauan *by system* dan/atau manual oleh KPPN.
- 7) **CATATAN:** menyajikan catatan dari KPPN atas hasil verifikasi data capaian output.
- 8) **TANGGAL REKAM DI SAS/SAKTI:** menyajikan tanggal dan jam perekaman data capaian output dari aplikasi SAS/SAKTI.
- 9) **TANGGAL DATA MASUK/UPLOAD:** menyajikan tanggal dan jam data capaian output berhasil diupload/ditarik oleh aplikasi OMSPAN.
- 10) **ACTION:** tombol untuk melihat history catatan dari KPPN atas isian data capaian output.

c. Menu Monitoring Partisipasi Satker

Untuk memonitor tingkat partisipasi Satker yang menjadi kewenangannya, user eselon I dapat mengakses menu Monitoring Partisipasi Satker. Perlu diperhatikan bahwa Satker terhitung berpartisipasi apabila sudah melaporkan seluruh data capaian outputnya pada OMSPAN.

PERIODE	1 SATKER WAJIB LAPOR	2 JUMLAH SATKER BERPARTISIPASI	3 %PARTISIPASI	4 OUTPUT DIPA	5 OUTPUT DILAPORKAN	6 %OUTPUT DILAPORKAN	7 ACTIONS
01	222	0	0	1,198	0	0	detail
02	222	0	0	1,198	0	0	detail
03	222	0	0	1,198	0	0	detail
04	222	0	0	1,198	0	0	detail
05	222	0	0	1,198	0	0	detail
06	222	0	0	1,198	0	0	detail
07	222	0	0	1,198	0	0	detail
08	222	0	0	1,198	0	0	detail
09	222	0	0	1,198	0	0	detail
10	222	0	0	1,198	0	0	detail
11	222	221	100	1,198	1,190	99	detail
12	222	0	0	1,198	0	0	detail

Keterangan Kolom:

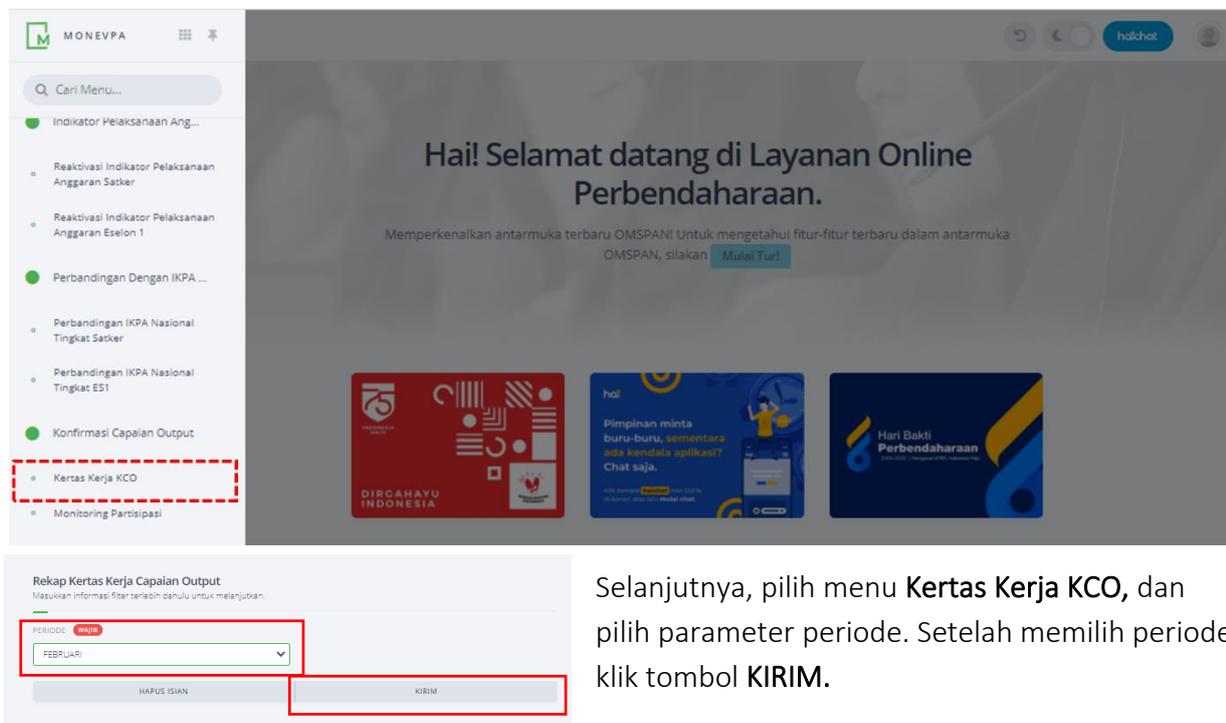
- 1) **SATKER WAJIB LAPOR:** menunjukkan jumlah Satker aktif pengelola DIPA yang memiliki kewajiban melaporkan capaian outputnya.
- 2) **SATKER BERPARTISIPASI:** menunjukkan jumlah Satker yang telah melaporkan seluruh data capaian outputnya pada bulan berkenaan.

- 3) **%PARTISIPASI:** menunjukkan perbandingan antara jumlah Satker yang Berpartisipasi dengan jumlah Satker yang Wajib Lapor.
- 4) **OUTPUT DIPA:** menunjukkan jumlah output yang wajib dilaporkan oleh Satker yang berada di bawah kewenangan Eselon I.
- 5) **OUTPUT DILAPORKAN:** menunjukkan jumlah output yang telah dilaporkan Satker yang berada di bawah kewenangan Eselon I.
- 6) **%OUTPUT DILAPORKAN:** menunjukkan perbandingan antara jumlah output yang dilaporkan dengan jumlah output yang wajib dilaporkan.
- 7) **DETAIL:** Tombol untuk masuk ke menu Rekap Kertas Kerja Capaian Output.

XI. MONITORING DATA CAPAIAN OUTPUT – K/L

a. Rekapitulasi Data Capaian Output

User OMSPAN – K/L dapat memonitor pelaporan data capaian output dengan mengakses **Modul Konfirmasi Capaian Output** aplikasi Monev PA, OMSPAN.



Selanjutnya, pilih menu **Kertas Kerja KCO**, dan pilih parameter periode. Setelah memilih periode, klik tombol **KIRIM**.

Tampilan menu apabila user telah masuk menu **Rekap Kertas Kerja Capaian Output** sebagaimana gambar di bawah:

Rekap Kertas Kerja Capaian Output

FILTER: PERIODE | FEBRUARI

CARI DI HALAMAN ...

NO	KANWIL DJPB	KPPN	KODE BAE51 SATKER	NAMA SATKER	1	2			3	4	5	6	7
					JUMLAH OUTPUT DIPA	TERKONFIRMASI	TIDAK TERKONFIRMASI	JUMLAH	% DATA MASUK/UPLOAD	JUMLAH FILE (PENGGUNA SAS)	TERAKHIR UPLOAD (SAS/PENARIKAN(SAKTI))	ACTION	PERIODE UPLOAD DATA
1	K06	144	01508.634530	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA LAHAT	5	5	0	5	100.00		04-12-2020 13:28:24	detail	Closed
2	K25	157	01508.635155	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA RAHA	5	5	0	5	100.00		04-12-2020 13:28:24	detail	Closed
3	K06	109	01508.527975	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA BATURAJA	5	3	2	5	100.00		10-12-2020 16:27:07	detail	Closed
4	K07	126	01508.528036	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA METRO LAMPUNG	5	5	0	5	100.00		04-12-2020 13:28:24	detail	Closed
5	K17	043	01508.528125	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA PALANGKARAYA	5	5	0	5	100.00		04-12-2020 13:28:24	detail	Closed
6	K11	019	01508.527052	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA JAKARTA III	5	5	0	5	100.00		04-12-2020 13:28:24	detail	Closed
7	K13	130	01508.527361	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA CILACAP	5	5	0	5	100.00		04-12-2020 13:28:24	detail	Closed
8	K15	035	01508.527467	KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA BONDOWOSO	5	5	0	5	100.00		04-12-2020 13:28:24	detail	Closed
Total					1,198	1,130	68	1,190	99.33				

Keterangan Kolom:

- 1) **JUMLAH OUTPUT DIPA:** menunjukkan jumlah RO pada DIPA Satker yang wajib dilaporkan di OMSPAN.
- 2) **KONFIRMASI CAPAIAN OUTPUT:** menunjukkan jumlah RO yang telah dilaporkan dan divalidasi pada OMSPAN, yang terbagi menjadi jumlah RO yang a) Terkonfirmasi, b) Tidak Terkonfirmasi, dan c) total yang sudah dilaporkan.
- 3) **% DATA MASUK/UPLOAD:** menunjukkan persentase jumlah RO yang sudah dilaporkan dibandingkan dengan jumlah RO yang wajib dilaporkan.
- 4) **JUMLAH FILE (PENGGUNA SAS):** menunjukkan jumlah ADK output yang pernah diupload oleh Satker.
- 5) **TERAKHIR UPLOAD (SAS)/PENARIKAN (SAKTI):** menunjukkan tanggal dan jam (1) upload data terakhir yang masuk ke OMSPAN (Sakter SAS), atau (2) penarikan data terakhir yang dilakukan OMSPAN (Satker SAKTI).
- 6) **ACTION:** tombol untuk masuk ke **Detil Kertas Kerja Konfirmasi**.
- 7) **PERIODE UPLOAD DATA:** menunjukkan informasi mengenai apakah periode upload reguler sedang dibuka (Open) atau ditutup (Closed).

b. Menu Detail Kertas Kerja Konfirmasi

Untuk mengakses detil data capaian output, user dapat mengklik tombol **detail** pada kolom ACTION pada menu **Rekap Kertas Kerja Capaian Output**. Layar akan menampilkan tabel **Detail Kertas Kerja Konfirmasi** yang menyajikan data dan informasi mengenai isian data capaian output oleh Satker dan hasil validasinya.

Y FILTER: PERIODE FEBRUARI		SATKER 238251		1			2					3	4	5	6	7	8	9	10				
NO	SATKER	PERIODE	KEGIATAN	KRO/RO	URAIAN RO	BELANJA (DATA OMSPAN)			KELUARAN (DATA SAS/SAKTI)					KODE KET	OS	KETERANGAN	STATUS TAHAPAN	TERKONFIRMASI	CATATAN	TANGGAL REKAM DI SAS/SAKTI	TANGGAL DATA MASUK/UPLOAD	ACTION	
						PAGU	REALISASI*	%	TARGET	SATUAN	2a BULAN INI	PCRO (%)	RVRO										PCRO (%)
238251 DIREKTORAT JENDERAL TANAMAN PANGAN						18,454,671,000	1,201,679,970	6.18															
1	238251	2	5885	ACA001	Koordinasi, Bimtek, Monev dan Pelaporan	19,206,071,000	327,393,000	1.70	1	kegiatan	0.00	9.00	1.00	101.00	99.30	02	Non OS	Keterangan oleh PPK 02	✓	tesa relobad lagi sama jhon	18-FEB-21	28-FEB-21	Lihat catatan
238251 DIREKTORAT JENDERAL TANAMAN PANGAN						1,515,800,000	24,717,072	1.63															
2	238251	2	5885	AFA001	Norma, Standard, Prosedur dan Kriteria	1,515,800,000	850,000	0.06	1	NSPK	0.00	10.00	0.00	10.00	9.94		Non OS	ok	✗	tes ubah status dan catatan (2)	18-FEB-21	28-FEB-21	Lihat catatan
238251 DIREKTORAT JENDERAL TANAMAN PANGAN						290,847,984,000	0	0.00															

Keterangan Kolom:

- 1) **PAGU, REALISASI, %:** menunjukkan angka a) pagu DIPA, b) Penyerapan Anggaran, dan c) Persentase Penyerapan Anggaran.
 - 1a. Pagu DIPA level KRO, bersumber dari OMSPAN.
 - 1b. Realisasi level KRO, bersumber dari OMSPAN.
 - 1c. Pagu level RO, bersumber dari OMSPAN.
 - 1d. Realisasi level RO, bersumber dari SAS (Satker).
- 2) **RENCANA, SATUAN, PCRO, RVRO, GAP, KODE KET:** Rencana dan Satuan menunjukkan target output dan satuannya sesuai DIPA, RVRO menunjukkan capaian keluaran non kumulatif dan kumulatif, PCRO menunjukkan progres capaian non kumulatif dan kumulatif, GAP menunjukkan selisih antara PCRO dengan persentase penyerapan anggaran (PPA) di level RO, Kode Ket menunjukkan opsi keterangan yang dipilih di SAS dalam hal pengisiannya berupa output anomali kuantitatif.
 - 2a. PCRO dan RVRO bulan ini, menunjukkan penambahan capaian PCRO dan RVRO bulan berkenaan saja
 - 2b. PCRO dan RVRO s.d. bulan ini, menunjukkan capaian PCRO dan RVRO sampai dengan bulan berkenaan.
- 3) **OS:** menunjukkan identifikasi apakah output tersebut merupakan RO strategis (ROS) atau non ROS.
- 4) **KETERANGAN:** menunjukkan isian keterangan dari SAS atas RO tertentu.
- 5) **STATUS TAHAPAN:** menunjukkan status tahapan atas RO tertentu.
- 6) **TERKONFIRMASI:** menunjukkan status data RO hasil peninjauan *by system* dan/atau manual oleh KPPN.
- 7) **CATATAN:** menyajikan catatan dari KPPN atas hasil verifikasi data capaian output.
- 8) **TANGGAL REKAM DI SAS/SAKTI:** menyajikan tanggal dan jam perekaman data capaian output dari aplikasi SAS/SAKTI.
- 9) **TANGGAL DATA MASUK/UPLOAD:** menyajikan tanggal dan jam data capaian output berhasil diupload/ditarik oleh aplikasi OMSPAN.
- 10) **ACTION:** tombol untuk melihat history catatan dari KPPN atas isian data capaian output.

c. Menu Monitoring Partisipasi Satker

Untuk memonitor tingkat partisipasi Satker yang menjadi kewenangannya, user eselon I dapat mengakses menu Monitoring Partisipasi Satker. Perlu diperhatikan bahwa Satker terhitung berpartisipasi apabila sudah melaporkan seluruh data capaian outputnya pada OMSPAN.

PERIODE	1 SATKER WAJIB LAPOR	2 JUMLAH SATKER BERPARTISIPASI	3 %PARTISIPASI	4 OUTPUT DIPA	5 OUTPUT DILAPORKAN	6 %OUTPUT DILAPORKAN	7 DETAIL
01	222	0	0	1,198	0	0	detail
02	222	0	0	1,198	0	0	detail
03	222	0	0	1,198	0	0	detail
04	222	0	0	1,198	0	0	detail
05	222	0	0	1,198	0	0	detail
06	222	0	0	1,198	0	0	detail
07	222	0	0	1,198	0	0	detail
08	222	0	0	1,198	0	0	detail
09	222	0	0	1,198	0	0	detail
10	222	0	0	1,198	0	0	detail
11	222	221	100	1,198	1,190	99	detail
12	222	0	0	1,198	0	0	detail

Keterangan Kolom:

- 1) **SATKER WAJIB LAPOR:** menunjukkan jumlah Satker aktif pengelola DIPA yang memiliki kewajiban melaporkan capaian outputnya.
- 2) **SATKER BERPARTISIPASI:** menunjukkan jumlah Satker yang telah melaporkan seluruh data capaian outputnya pada bulan berkenaan.
- 3) **%PARTISIPASI:** menunjukkan perbandingan antara jumlah Satker yang Berpartisipasi dengan jumlah Satker yang Wajib Laporan.
- 4) **OUTPUT DIPA:** menunjukkan jumlah output yang wajib dilaporkan oleh Satker yang berada di bawah kewenangan Eselon I.
- 5) **OUTPUT DILAPORKAN:** menunjukkan jumlah output yang telah dilaporkan Satker yang berada di bawah kewenangan Eselon I.
- 6) **%OUTPUT DILAPORKAN:** menunjukkan perbandingan antara jumlah output yang dilaporkan dengan jumlah output yang wajib dilaporkan.
- 7) **DETAIL:** Tombol untuk masuk ke menu Rekap Kertas Kerja Capaian Output.

BOX: Contoh Perhitungan dan Perekaman Capaian Output

Contoh perhitungan dan perekaman data capaian output yang disajikan di bawah hanya sebagai ilustrasi dan bukan merupakan standar pengisian yang harus digunakan oleh PPK/Operator PPK. Perhitungan capaian output sepenuhnya merupakan penilaian dari PPK berdasarkan metode perhitungan yang telah ditetapkan pada Satker K/L dengan memperhatikan prinsip-prinsip kewajaran pengisian data.

1. RO Gaji dan Tunjangan dengan target 1 Layanan

Untuk output 1 layanan berupa gaji dan tunjangan, secara umum aktivitasnya dilaksanakan setiap bulan sehingga PCRO tiap bulannya dapat dihitung secara *pro rata* sebesar 8,33% (1/12).

Opsi 1:

PCRO dihitung secara *pro rata*, RVRO diakui dari awal tahun.

Uraian Kinerja	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
PCRO (%)	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33
(Non Kum)	(1/12* 100)											
RVRO (Non Kum)	1,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PCRO (%) (Kum)	8,33	16,67	25,00	33,33	41,67	50,00	58,33	66,67	75,00	83,33	91,67	100,00
RVRO (Kum)	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

Opsi 2:

PCRO dan RVRO dihitung secara pro rata.

Uraian Kinerja	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
PCRO (%)	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33
(Non Kum)	<i>(1/12* 100)</i>											
RVRO (Non Kum)	0,083	0,083	0,083	0,083	0,083	0,083	0,083	0,083	0,083	0,083	0,083	0,083
PCRO (%) (Kum)	8,33	16,67	25,00	33,33	41,67	50,00	58,33	66,67	75,00	83,33	91,67	100,00
RVRO (Kum)	0,083	0,167	0,250	0,333	0,417	0,500	0,583	0,667	0,750	0,833	0,917	1,000

Opsi 3:

PCRO dihitung secara pro rata, RVRO diakui utuh pada akhir tahun.

Uraian Kinerja	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
PCRO (%)	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33
(Non Kum)	<i>(1/12* 100)</i>											
RVRO (Non Kum)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,00
PCRO (%) (Kum)	8,33	16,67	25,00	33,33	41,67	50,00	58,33	66,67	75,00	83,33	91,67	100,00
RVRO (Kum)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000

2. RO Keluarga yang Mendapat Bantuan Sosial Bersyarat dengan target 10.000.000 KPM

Uraian Kinerja	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
PCRO (%)	25,00	-	-	25,00	-	-	25,00	-	-	25,00	-	-
(Non Kum)	<i>Tahap 1 (1/4*100)</i>	-	-	<i>Tahap 2 (1/4*100)</i>	-	-	<i>Tahap 3 (1/4*100)</i>	-	-	<i>Tahap 4 (1/4*100)</i>	-	-
RVRO (Non Kum)	10.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PCRO (%) (Kum)	25,00	-	-	50,00	-	-	75,00	-	-	100,00	-	-
RVRO (Kum)	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000

Output di atas berupa penyaluran bantuan kepada 10 juta keluarga penerima manfaat yang disalurkan dalam 4 tahap di bulan Januari, April, Juli, dan Oktober. Skedul realisasi penyaluran bantuan dalam 4 tahap tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

1. **Bulan Januari, disalurkan kepada 10 juta KPM sesuai target.** Maka pengisian PCRO sebesar 25,00% dan RVRO dapat langsung diakui sebesar 10.000.000 atau sejumlah KPM yang secara riil telah menerima bantuan tahap 1. Kombinasi nilai PCRO dan RVRO tersebut menunjukkan bahwa barang/jasa telah tersampaikan sesuai dengan target dalam DIPA, namun penyalurannya masih belum selesai karena PCRO-nya baru 25,00%.
2. **Bulan April, disalurkan kepada 10 juta KPM sesuai target.** Pengisian PCRO sebesar 25,00% dan RVRO senilai 0 karena sebelumnya telah diisi sebesar 10.000.000.
3. **Bulan Juli, disalurkan kepada 9,8 juta KPM karena adanya pemutakhiran data penerima di bulan Juli.** Pengisian PCRO sebesar 25,00% dan RVRO tetap senilai 0 sehingga nilai RVRO kumulatif tetap bernilai 10.000.000. Angka 10.000.000 merupakan klaim tertinggi jumlah KPM sampai dengan penyaluran tahap ketiga.
4. **Bulan Oktober, disalurkan kepada 9,8 juta KPM.** Pengisian PCRO sebesar 25,00% dan RVRO tetap 0 sebagaimana prinsip pengisian yang sama. Pada periode Oktober, PCRO kumulatif sebesar 100,00% dengan RVRO sebesar 10.000.000 menunjukkan bahwa seluruh penyaluran dan tahapannya telah selesai dilakukan.

3. RO berupa Norma/Standar/Prosedur/Kriteria (NSPK) dengan target berupa 3 NSPK

Dalam mengukur progres untuk RO tersebut, PPK telah membreakdown tahapan/aktivitas yang akan dilakukan serta sebagai dasar perhitungan PCRO yakni:

- **pembahasan** dengan bobot aktivitas 20%;
- **penyusunan konsep** dengan bobot aktivitas 30%;
- **finalisasi konsep** dengan bobot aktivitas 30%;
- **penetapan** dengan bobot aktivitas 20%.

Sementara skedul pelaksanaan aktivitas dan pencapaiannya adalah sebagai berikut:

Uraian Kinerja	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
NSPK 1	-	-	-	20,00	-	30,00	-	30,00	-	20,00	-	-
Tahapan	-	-	-	pembahasan	-	penyusunan konsep	-	finalisasi konsep	-	penetapan	-	-
NSPK 2	-	-	20,00	-	30,00	-	-	-	30,00	-	20,00	-
Tahapan	-	-	pembahasan	-	penyusunan konsep	-	-	-	finalisasi konsep	-	penetapan	-
NSPK 3	-	-	-	-	-	20,00	-	30,00	-	-	30,00	20,00
Tahapan	-	-	-	-	-	pembahasan	-	penyusunan konsep	-	-	finalisasi konsep	penetapan
PCRO Gabungan (%) (Non Kum)	-	-	20,00/3= 6,67	20,00/3= 6,67	30,00/3= 10,00	50,00/3= 16,67	-	60,00/3= 20,00	30,00/3= 10,00	20,00/3= 6,67	50,00/3= 16,67	20,00/3= 6,67
RVRO (Non Kum)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1
PCRO Gabungan (%) (Kum)	-	-	6,67	13,34	23,34	40,00	-	60,00	70,00	76,67	93,34	10,00
RVRO (Kum)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	3

Pada contoh di atas, setiap aktivitas yang dilaksanakan untuk masing-masing NSPK memiliki kontribusi terhadap PCRO. Sementara itu, RVRO pertama kali diakui pada bulan Oktober karena telah ada 1 NSPK yang telah ditetapkan.

4. RO berupa Edukasi Satker Terkait dengan Pengelolaan Keuangan dengan target berupa 250 Satker

Uraian Kinerja	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
PCRO (%)	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33	8,33
(Non Kum)	<i>(1/12*100)</i>											
RVRO (Non Kum)	250	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PCRO (%) (Kum)	8,33	16,67	25,00	33,33	41,67	50,00	58,33	66,67	75,00	83,33	91,67	100,00
RVRO (Kum)	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250

RO Edukasi Satker Terkait dengan Pengelolaan Keuangan terbagi dalam aktivitas layanan bimbingan, supervisi, dan konsultasi, yang diberikan kepada Satker mitra kerja. Secara natural, layanan tersebut terlaksana/tersampaikan kepada seluruh Satker mitra kerja setiap bulan, sehingga PPK menghitung PCRO-nya dengan basis *pro rata*. Sementara itu, RVRO telah diakui sebesar 250 Satker sejak bulan Januari karena Satker telah menyampaikan layanan bimbingan/supervisi/dan konsultasi kepada seluruh Satker mitra kerjanya.

XII. CONTOH SURAT

1. PERMOHONAN DISPENSASI BUKA PERIODE TAMBAHAN

KOP SURAT

Nomor: tanggal/bulan/tahun

Sifat :

Hal : Permohonan Buka Periode Tambahan Upload Data Capaian Output

Yth. Kepala KPPN (*Nama KPPN*)

Sehubungan dengan kewajiban pelaporan data capaian output Satker periode bulan, tahun dimohon bantuannya untuk dapat membuka periode pelaporan (*open period*) tambahan pada tanggal (tanggal/bulan/tahun) sampai dengan (tanggal/bulan/tahun).

Permohonan ini kami ajukan dalam rangka (perbaikan data capaian output/perbaikan data penyerapan anggaran/upload pertama data capaian output)* sehingga data yang kami laporkan ke aplikasi OMSPAN valid.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Kepala,

NIP.

*) Bisa dipilih lebih dari satu opsi. Misal perbaikan data capaian output dan data penyerapan anggaran.

2. PERSETUJUAN BUKA PERIODE TAMBAHAN

KOP SURAT

Nomor: _____ tanggal/bulan/tahun

Sifat :

Hal : Pemberian Buka Periode Tambahan Upload Data Capaian Output

Yth. Kepala (*Nama Satker*)

Sehubungan dengan surat Saudara Nomor: _____ tanggal (*tanggal/bulan/tahun*) hal _____, dengan ini diberikan tambahan waktu unggah data capaian output periode (*bulan pelaporan*) mulai tanggal (*tanggal/bulan/tahun*) sampai dengan tanggal (*tanggal/bulan/tahun*). Satker agar segera melakukan perekaman/unggah data capaian output pada periode yang telah ditentukan.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Kepala _____,

NIP. _____

Tembusan:

- 1) Direktur Jenderal/Pejabat Setingkat (*unit eselon I yang membawahi Satker*);
- 2) Inspektur/Inspektur Jenderal (*K/L yang membawahi Satker*);
- 3) Direktur Pelaksanaan Anggaran, Ditjen Perbendaharaan;
- 4) Kepala Kanwil DJPb Provinsi (*Kanwil yang membawahi KPPN*).